Wzór Umowy Inwestycyjnej

Niniejsza umowa pożyczki („**Umowa**”) została zawarta w Warszawie …… r. pomiędzy:

Agencją Rozwoju Przemysłu S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000037957, REGON: 006746410, NIP: 5260300204, o kapitale zakładowym w wysokości 10.683.586.000,00 zł, wpłaconym w całości, działająca jako Pożyczkodawca, który pełni rolę Partnera Finansującego na podstawie Umowy Operacyjnej nr 68/BZP/DIS/CTZC/2026 z dnia 14 października 2026 r. zawartej z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości jako Menadżerem Funduszu Powierniczego, w ramach Projektu „Instrument finansowy (fundusz pożyczkowy) wspierający cyfrową i zieloną transformację przedsiębiorstw” (FP FENG) (dalej: „**Pożyczkodawca**”, „**Partner Finansujący**” lub „**ARP**”), którą reprezentują:

…… - ……..

…… - ……..

stosownie do sposobu reprezentacji ujawnionego w rejestrze przedsiębiorców KRS,

a

Wariant A

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, XX-XXX, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, __ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS _____, REGON: _____, NIP: _____, o kapitale zakładowym w wysokości _____ zł, zwana dalej „**Pożyczkobiorcą**”, reprezentowana przez:

…… - ……..

…… - ……..

stosownie do sposobu reprezentacji ujawnionego w rejestrze przedsiębiorców KRS

Wariant B

_____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____, adres prowadzenia działalności _____ ul. _____, __-___, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, NIP: _____, REGON: _____, zwanym dalej „**Pożyczkobiorcą**”

Pożyczkodawca i Pożyczkobiorca będą dalej zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna będzie zwany także „**Stroną**” w zależności od kontekstu.

PREAMBUŁA

W rezultacie pozytywnej weryfikacji złożonego wniosku Pożyczkobiorca korzysta ze wsparcia udzielanego w ramach Instrumentu Finansowego „Pożyczka na cyfrową i zieloną transformację przedsiębiorstw", współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027. Podpisując Umowę, Pożyczkobiorca potwierdza, że spełnia wszystkie kryteria niezbędne do udzielenia mu Pożyczki, a wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje, jakie przedstawił w procesie wnioskowania o udzielenie Pożyczki, są zgodne z prawdą.

Strony zgodnie postanawiają, że:

Definicje

§ 1

W Umowie:

1. **Dzień Roboczy** - dzień kalendarzowy z wyjątkiem sobót oraz dni wolnych od pracy określonych w przepisach ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 296);
2. **Dzień Uruchomienia Pożyczki** - oznacza dzień obciążenia kwotą pierwszej transzy Pożyczki rachunku bankowego Pożyczkodawcy;
3. **FENG** - oznacza program Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027, w ramach którego udzielana jest Pożyczka;

4. **Instrument Finansowy** - oznacza formę wsparcia dostarczaną Pożyczkobiorcy w ramach Instrumentu Finansowego wspierającego cyfrową i zieloną transformację przedsiębiorstw pn. „Pożyczka na cyfrową i zieloną transformację przedsiębiorstw", wdrażanego w ramach FENG;
5. **Instytucja Zarządzająca (IZ)** - oznacza ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, odpowiedzialnego za przygotowanie i realizację FENG;
6. **Inwestycja Końcowa** - oznacza przedsięwzięcie realizowane przez Pożyczkobiorcę, na finansowanie którego przeznaczona jest Pożyczka, zgodnie z celem określonym w § 3 ust. 1 Umowy;
7. **Karta Produktu** - oznacza załącznik nr 1 do Umowy, stanowiący skrócony opis głównych warunków i zasad udzielania Pożyczki;
8. **Kodeks cywilny** - oznacza ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny;
9. **Kodeks postępowania cywilnego** - oznacza ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego;
10. **Kontrola** - oznacza działania kontrolne, niezależnie od formy ich przeprowadzenia i sposobu zaplanowania oraz działania weryfikacyjne, o których mowa w § 12 Umowy;
11. **Koszty Kwalifikowalne** - oznaczają wydatki poniesione przez Pożyczkobiorcę na realizację Inwestycji Końcowej, spełniające warunki określone w Odpowiednich Regulacjach;
12. **Menadżer** - oznacza Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, działającą na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, pełniącą rolę Menadżera Funduszu Powierniczego na podstawie Umowy Operacyjnej;
13. **Nieprawidłowości –** oznaczają każde naruszenie mającego zastosowanie prawa, wynikające z działania lub zaniechania podmiotu gospodarczego, które ma lub może mieć szkodliwy wpływ na budżet Unii poprzez obciążenie go nieuzasadnionym wydatkiem, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.;
14. **Odpowiednie Regulacje** - oznaczają wszystkie unijne i krajowe przepisy, regulacje i akty prawa, jak również dokumenty programowe, wytyczne, instrukcje, rekomendacje i interpretacje, mające zastosowanie do realizacji Umowy, w tym Wytyczne;
15. **Odsetki** - mają znaczenie nadane temu terminowi w § 5 ust. 2 Umowy;
16. **Odsetki za Opóźnienie** - mają znaczenie nadane temu terminowi w § 6 ust. 9 Umowy;
17. **Podwójne Finansowanie** - oznacza sfinansowanie w całości albo w części tego samego wydatku więcej niż jeden raz ze środków tego samego lub różnych funduszy, programów, środków bądź instrumentów wsparcia Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej, niezależnie od formy wsparcia;

18. **Pomoc de minimis / Pomoc Publiczna** - oznacza pomoc udzielaną Pożyczkobiorcy w związku z udzieleniem Pożyczki, zgodnie z zasadami i na warunkach określonych w Odpowiednich Regulacjach;
19. **Pożyczka** - oznacza pożyczkę pieniężną, udzieloną Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę w kwocie i na warunkach określonych w Umowie;
20. **Rata Kapitałowa** - ma znaczenie nadane temu terminowi w § 6 ust. 1 Umowy;
21. **RODO** - oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
22. **Taryfa opłat i prowizji -** oznacza tabelę stanowiącą **Załącznik nr 4** do Umowy;
23. **Umowa Operacyjna –** oznacza umowę nr 68/BZP/DIS/CTZC/2026 z dnia 14 października 2026 r. zawartą pomiędzy Partnerem Finansującym a Menadżerem w ramach Projektu: „Instrument finansowy wspierający cyfrową i zieloną transformację przedsiębiorstw" wraz z późniejszymi zmianami;
24. **Uruchomienie Pożyczki** - oznacza wypłatę przez Pożyczkodawcę na rzecz Pożyczkobiorcy kwoty Pożyczki lub kwoty danej transzy Pożyczki na warunkach ustalonych w Umowie;
25. **Warunkowa Dotacja na spłatę części kapitału Pożyczki** - oznacza pomniejszenie wartości kapitału Pożyczki pozostającego do spłaty, dokonywane na warunkach i zgodnie z zasadami określonymi w Karcie Produktu;
26. **Windykacja** - oznacza wszelkie możliwe i dopuszczone obowiązującym prawem działania podejmowane przez Pożyczkodawcę wobec Pożyczkobiorcy w celu odzyskania niezaspokojonych roszczeń wynikających z Umowy;
27. **Wniosek o Uruchomienie Pożyczki** - oznacza wniosek składany przez Pożyczkobiorcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy, na podstawie którego następuje wypłata kwoty Pożyczki lub kwoty danej transzy Pożyczki;
28. **Wytyczne** - oznaczają zasady i instrukcje opracowane przez Menadżera, mające zastosowanie do realizacji Umowy;
29. **Zabezpieczenie** - oznacza zabezpieczenie spłaty Pożyczki ustanowione przez Pożyczkobiorcę lub inny podmiot na rzecz Pożyczkodawcy, o którym mowa w § 8 Umowy;
30. **Zasady Kwalifikowalności** - oznaczają określone w przepisach prawa unijnego i krajowego oraz w Wytycznych zasady i warunki konieczne do spełnienia przez Pożyczkę w celu uznania jej za wydatek kwalifikowalny w ramach FENG.

Przedmiot Umowy Pożyczki

§ 2

1. Pożyczkodawca zobowiązuje się udzielić Pożyczkobiorcy pożyczki, do kwoty _____ zł (_____) („**Pożyczka**”), a Pożyczkobiorca Pożyczkę przyjmuje i zobowiązuje się do jej zwrotu wraz z Odsetkami, a także ewentualnymi: Odsetkami za Opóźnienie oraz wszelkimi innymi należnościami ubocznymi należnymi Pożyczkodawcy zgodnie z Umową, jak również kosztami dochodzenia roszczeń Pożyczkodawcy na drodze sądowej lub pozasądowej, na warunkach określonych w Umowie.
2. Szczegółowe warunki udzielenia i spłaty Pożyczki, w tym warunki dotyczące Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Pożyczki, określa Karta Produktu, stanowiąca **Załącznik nr 1** do Umowy.
3. Strony oświadczają, że Umowa jest zawierana zgodnie z prawem oraz obejmuje ważne, wiążące i wykonalne na gruncie obowiązującego prawa zobowiązania Stron.

Cel Pożyczki

§ 3

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się przeznaczyć Pożyczkę w całości na realizację przedsięwzięcia polegającego na: _____ [szczegółowy opis zakresu rzeczowego, obejmujący planowane roboty, dostawy, usługi lub inne działania finansowane ze środków Pożyczki], realizowanego w _____ [adres/lokalizacja]. Harmonogram realizacji Inwestycji Końcowej stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy.
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się realizować Inwestycję Końcową z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, a także w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i harmonogramem oraz zobowiązuje się do nieangażowania się w działania sprzeczne z zasadami Unii Europejskiej.
3. Środki Pożyczki mogą zostać przeznaczone wyłącznie na pokrycie Kosztów Kwalifikowalnych.
4. Zmiana zakresu rzeczowego lub harmonogramu Inwestycji Końcowej w stosunku do celu Pożyczki określonego w ust. 1 powyżej wymaga uprzedniej pisemnej zgody Pożyczkodawcy.
5. Pożyczkobiorca oświadcza, że środki Pożyczki nie zostaną przeznaczone na:

1) wydatki i inwestycje objęte wyłączeniem ze wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, wskazanym w art. 7 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058;
2) finansowanie zakupu aktywów finansowych przeznaczonych do obrotu lub stanowiących lokatę kapitału;
3) finansowanie zakupu nieruchomości przeznaczonych do obrotu lub stanowiących lokatę kapitału;
4) wydatki wspierające przeniesienie produkcji, o którym mowa w art. 66 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060;
5) spłatę odsetek od zadłużenia, o których mowa w art. 64 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060;
6) prefinansowanie wydatków, w części, na którą Pożyczkobiorca otrzymał dofinansowanie w formie dotacji;
7) refinansowanie pożyczek, kredytów, leasingu lub innych form finansowania, z których korzysta Pożyczkobiorca;
8) spłatę zobowiązań publiczno-prawnych Pożyczkobiorcy;
9) finansowanie wydatków niezwiązanych bezpośrednio z celem Inwestycji Końcowej określonym w ust. 1 powyżej.

Warunki Uruchomienia Pożyczki

§ 4

1. Uruchomienie Pożyczki nastąpi w transzach:
   1) pierwsza transza – _____ zł,
   2) druga transza – _____ zł,

   wypłaconych do _____ r., na wniosek Pożyczkobiorcy na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy nr _____ prowadzony przez _____, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, przy czym wypłata ostatniej transzy nie może nastąpić później niż (i) w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 1 poniżej, z uwzględnieniem jego ewentualnego przedłużenia zgodnie z § 9 ust. 2 poniżej, ani (ii) po upływie okresu, w którym Pożyczkodawca jest uprawniony do wypłat na podstawie Umowy Operacyjnej.

2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się, że przez cały okres obowiązywania Umowy wszelkie środki uzyskane z tytułu Pożyczki będzie deponował w banku lub innej instytucji kredytowej, mającej siedzibę na terytorium Unii Europejskiej.
3. Uruchomienie Pożyczki nastąpi do kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy.

4. Wypłata pierwszej transzy Pożyczki nastąpi nie później niż w terminie 180 dni od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem, że Menadżer, na wniosek Pożyczkobiorcy złożony za pośrednictwem Pożyczkodawcy, może wyrazić zgodę na wypłatę po upływie tego terminu, jeżeli uzasadnia to charakter Inwestycji Końcowej.
5. Uruchomienie pierwszej transzy Pożyczki nastąpi po łącznym spełnieniu następujących warunków:
   1) ustanowieniu przez Pożyczkobiorcę zabezpieczeń spłaty Pożyczki, o których mowa w § 8 ust. 2 Umowy, przy czym:
      a) w przypadku hipoteki, warunek ten uznaje się za spełniony po przedłożeniu wypisu aktu notarialnego zawierającego oświadczenie o ustanowieniu hipoteki oraz potwierdzenia złożenia przez notariusza do właściwego sądu prawidłowo sporządzonego i opłaconego wniosku o wpis hipoteki, a w przypadku złożenia wniosku za pośrednictwem systemu teleinformatycznego w elektronicznym postępowaniu wieczystoksięgowym wystarczającym dowodem jest ujawnienie wzmianki o złożeniu wniosku w księdze wieczystej i doręczenie informacji z systemu teleinformatycznego o przesłaniu wniosku;
      b) w przypadku zastawu rejestrowego, warunek ten uznaje się za spełniony po przedłożeniu umowy zastawu rejestrowego oraz potwierdzenia złożenia do właściwego sądu prawidłowo sporządzonego i opłaconego wniosku o wpis zastawu do rejestru zastawów,
   2) przedłożeniu przez Pożyczkobiorcę faktury (w tym faktury zaliczkowej) lub dokumentu o równoważnej wartości dowodowej, potwierdzającego wydatek lub zaliczkę objęty daną transzą, zgodny z zakresem rzeczowym Inwestycji Końcowej określonym w § 3 ust. 1 Umowy i niepodlegający wyłączeniom, o których mowa w § 3 ust. 5 Umowy,
   3) złożeniu przez Pożyczkobiorcę wniosku o Uruchomienie Pożyczki, o którym mowa w ust. 9 poniżej.
6. Uruchomienie drugiej i kolejnych transz Pożyczki nastąpi po łącznym spełnieniu następujących warunków:
   1) udokumentowaniu przez Pożyczkobiorcę wydatkowania środków poprzedniej transzy Pożyczki zgodnie z jej przeznaczeniem, w tym przedłożeniu dowodów zapłaty za wydatki nią sfinansowane, z zastrzeżeniem warunków określonych w § 7 ust. 1 pkt 9)–11) Umowy,
   2) przedłożeniu przez Pożyczkobiorcę faktury lub dokumentu o równoważnej wartości dowodowej, potwierdzającego wydatek objęty uruchamianą transzą, zgodny z zakresem rzeczowym Inwestycji Końcowej i niepodlegający wyłączeniom, o których mowa w § 3 ust. 5 Umowy,

3) złożeniu przez Pożyczkobiorcę wniosku o Uruchomienie Pożyczki, o którym mowa w ust. 9 poniżej.

7. Pożyczka nie zostanie wypłacona w formie jednorazowej płatności zaliczkowej obejmującej pełną jej kwotę.
8. Pożyczkodawcy nie przysługuje prawo do jakichkolwiek potrąceń z wypłacanych kwot transz Pożyczki, w szczególności z tytułu zobowiązań finansowych Pożyczkobiorcy wobec Pożyczkodawcy.
9. Wniosek o Uruchomienie Pożyczki sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy, powinien zawierać co najmniej oznaczenie transzy, jej przeznaczenie i kwotę do wypłaty. Wniosek o wypłatę ostatniej z transz Pożyczki Pożyczkobiorca jest zobowiązany złożyć nie później niż na 30 Dni Roboczych przed upływem terminu wypłaty, o którym mowa w ust. 1 powyżej. Z zastrzeżeniem zdań poprzedzających, wypłata danej transzy nastąpi w terminie pięciu Dni Roboczych od dnia złożenia przez Pożyczkobiorcę prawidłowo sporządzonego wniosku o wypłatę.
10. Pożyczkodawca ma prawo żądać od Pożyczkobiorcy dodatkowych, nieprzewidzianych w Umowie, wyjaśnień/informacji w zakresie spełnienia warunków Uruchomienia Pożyczki, a także jej wydatkowania.

Warunki Pożyczki

§ 5

1. Udzielenie Pożyczki nie jest obciążone żadną prowizją ani opłatą związaną z jej uzyskaniem przez Pożyczkobiorcę, jak również nie jest obciążone opłatami związanymi z jej standardową obsługą.

2. ***[Wariant A - Pożyczka udzielana na warunkach pomocy publicznej/pomocy de minimis:]***

   Oprocentowanie Pożyczki wynosi 0,5% w skali roku i jest stałe przez cały okres obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej.

   [Wariant B - w przypadku niespełnienia przez Pożyczkobiorcę warunków udzielenia pomocy publicznej lub pomocy de minimis:]

   Oprocentowanie Pożyczki ustalane jest w oparciu o stopę referencyjną, obliczaną przy zastosowaniu stopy bazowej i marży ustalonej zgodnie z Komunikatem Komisji Europejskiej z dnia 19 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych („Stopa Referencyjna") i wynosi _____% w skali roku.

Stopa Referencyjna, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, ustalona na dzień zawarcia Umowy, jest stała przez cały okres obowiązywania Umowy.

3. Pożyczkodawca nalicza Odsetki od bieżącego salda kapitału Pożyczki zgodnie z oprocentowaniem określonym w ust. 2 powyżej, w okresach miesięcznych, na ostatni dzień każdego miesiąca, począwszy od następnego dnia po Dniu Uruchomienia Pożyczki.
4. Do naliczania Odsetek oraz innych należności przysługujących Pożyczkodawcy od Pożyczkobiorcy na podstawie Umowy przyjmuje się, że rok ma 360 dni, a każdy miesiąc ma 30 dni.
5. ***[Wyłącznie Wariant A]*** Udzielenie Pożyczki na warunkach określonych w ust. 2 powyżej stanowi [*pomoc de minimis / publiczną*] udzieloną na podstawie [art. … rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 / rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831] oraz [rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia … (Dz.U. … poz. …)], a za dzień udzielenia tej pomocy uznaje się dzień zawarcia Umowy.
6. Strony zgodnie przyjmują, że w przypadku niewywiązywania się przez Pożyczkobiorcę z warunków Umowy, w szczególności w razie występowania nierozliczonych wydatków lub konieczności podjęcia przez Pożyczkodawcę działań windykacyjnych, Pożyczkodawca może obciążyć Pożyczkobiorcę dodatkowymi opłatami i kosztami, w wysokości określonej w Umowie. Strony zgodnie przyjmują, że za czynności związane z obsługą Pożyczki w zakresie zmian jej warunków, Pożyczkodawca pobiera opłaty w wysokości określonej w obowiązującej Taryfie opłat i prowizji, stanowiącej **Załącznik nr 4** do Umowy.
7. ***[Wyłącznie Wariant A]*** Jeżeli po zawarciu Umowy zostanie stwierdzone, w szczególności przez Pożyczkodawcę, Menadżera lub inny uprawniony organ kontroli, że warunki udzielenia pomocy publicznej lub pomocy de minimis, o której mowa w ust. 5 powyżej, nie zostały spełnione, do całej kwoty Pożyczki stosuje się, od dnia zawarcia Umowy, oprocentowanie według stopy referencyjnej, o której mowa w § 9 ust. 11 Umowy, stałe przez cały okres obowiązywania Umowy, o ile Pożyczka spełnia Zasady Kwalifikowalności jako pożyczka udzielona na warunkach rynkowych. Pożyczkodawca zawiadamia Pożyczkobiorcę o zmianie oprocentowania. Zmiana oprocentowania nie wymaga zmiany Umowy.
8. ***[Wyłącznie Wariant A]*** W terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 7 powyżej, Pożyczkobiorca zapłaci różnicę pomiędzy Odsetkami naliczonymi według oprocentowania, o którym mowa w ust. 7 powyżej, od dnia wypłaty każdej transzy Pożyczki do dnia doręczenia zawiadomienia, a Odsetkami zapłaconymi za ten okres. Od dnia następującego po dniu doręczenia zawiadomienia Odsetki naliczane są według oprocentowania, o którym mowa w ust. 7 powyżej, a Pożyczkodawca przekaże Pożyczkobiorcy zaktualizowany harmonogram spłat w terminie […] Dni Roboczych od

dnia doręczenia zawiadomienia. Obowiązek zapłaty, o którym mowa w zdaniu pierwszym, wiąże Pożyczkobiorcę również po całkowitej spłacie Pożyczki, przez okres wskazany w § 12 ust. 1 Umowy. Jeżeli Pożyczka nie spełnia Zasad Kwalifikowalności jako pożyczka udzielona na warunkach rynkowych, stosuje się § 9 ust. 10–11 Umowy. Postanowienia ust. 7 powyżej i niniejszego ustępu nie naruszają § 9 ust. 13 ani § 11 Umowy.

Spłata Pożyczki

§ 6

1. Spłata Pożyczki (kapitału Pożyczki) nastąpi po upływie karencji trwającej do _____ roku („**Okres Karencji**"), tj. począwszy od _____ r. do _____ w __ miesięcznych ratach kapitałowych w wysokości _____ zł każda z wyjątkiem ostatniej raty wyrównawczej wynoszącej _____ zł, - płatnych do ostatniego dnia danego miesiąca („**Raty Kapitałowe**").
2. Odsetki są płatne w okresach miesięcznych. Terminem płatności Odsetek jest ostatni dzień każdego miesiąca kalendarzowego, za który zostały naliczone, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i 4 poniżej (brak karencji w spłacie Odsetek). Po rozliczeniu Pożyczki oraz Inwestycji Końcowej, o którym mowa w § 9 ust. 5 Umowy, Pożyczkodawca przekaże Pożyczkobiorcy harmonogram spłaty Odsetek.
3. W przypadku gdy Uruchomienie transzy Pożyczki przypadnie przed 25. dniem danego miesiąca, to pierwszy termin płatności Odsetek od wypłaconej kwoty przypada na ostatni dzień tego miesiąca, natomiast w przypadku gdy Uruchomienie danej transzy przypadnie po 24. dniu miesiąca, to pierwszy termin płatności Odsetek od wypłaconej transzy przypada na ostatni dzień następnego miesiąca.
4. Jeżeli termin spłaty Raty Kapitałowej, Odsetek, Odsetek za Opóźnienie lub innych należności Pożyczkodawcy wynikających z Umowy przypada poza Dniem Roboczym, to wpływ środków w pierwszym Dniu Roboczym następującym po sobocie, niedzieli bądź innym dniu ustawowo wolnym od pracy jest traktowany jak spłata w terminie.
5. Spłata kapitału Pożyczki, Odsetek i innych zobowiązań Pożyczkobiorcy wynikających z Umowy oraz spłata należności Pożyczkodawcy wynikających z kosztów dochodzenia roszczeń Pożyczkodawcy na drodze sądowej lub pozasądowej, będzie dokonywana zgodnie z harmonogramem spłat na dedykowany Rachunek Bankowy Zwrotów Jednostkowych Pożyczek Pożyczkodawcy, prowadzony przez Bank Gospodarstwa Krajowego nr rachunku _____. Wpłata na inny rachunek nie stanowi spełnienia świadczenia; Pożyczkodawca zwraca ją Pożyczkobiorcy albo, za jego zgodą, przekazuje na rachunek wskazany w zdaniu pierwszym, a za datę spłaty uznaje się dzień wpływu na ten rachunek.

6. Za datę spłaty zobowiązań Pożyczkobiorcy wynikających z Umowy przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Pożyczkodawcy, o którym mowa w ust. 5 powyżej.
7. Pożyczkobiorca może spłacić całość lub część kapitału Pożyczki przed terminami określonymi w ust. 1 powyżej. W takim przypadku Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zawiadomienia o tym Pożyczkodawcy, w terminie 14 dni kalendarzowych przed taką planowaną spłatą, ze wskazaniem planowanego terminu i kwoty spłaty. Przedterminowa spłata całości lub części kapitału Pożyczki nie jest obciążona prowizją ani opłatą.
8. Wpływ środków pieniężnych z tytułu spłaty Raty Kapitałowej przed terminem wymagalności jest traktowany jak spłata w ostatnim dniu terminu, z zastrzeżeniem, że niniejsza zasada nie ma zastosowania do przedterminowej spłaty części lub całości kapitału Pożyczki dokonywanej na podstawie ust. 7 powyżej.
9. Opóźnienie Pożyczkobiorcy w spłacie kapitału Pożyczki powoduje naliczenie odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowych odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych obliczonych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r. *o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych* (tekst jednolity: Dz.U. 2023 r. poz. 1790) oraz aktów wykonawczych do tejże ustawy („**Odsetki za Opóźnienie**"). Odsetki za Opóźnienie będą naliczane od niespłaconej kwoty kapitału Pożyczki za każdy dzień opóźnienia, począwszy od dnia następnego po dniu wymagalności.
10. W przypadku opóźnienia Pożyczkobiorcy w spłacie zobowiązań wynikających z Umowy, Pożyczkodawca zaliczy otrzymane środki pieniężne od Pożyczkobiorcy na spłatę zaległych zobowiązań w następującej kolejności:
    1) w pierwszej kolejności, na zwrot albo na poczet zapłaty (albo zaliczki na poczet zapłaty) kosztów, które zostaną poniesione przez Pożyczkodawcę w związku z dochodzeniem spłaty wymagalnych należności z tytułu: kapitału Pożyczki, Odsetek, Odsetek za Opóźnienie lub innych należności przysługujących Pożyczkodawcy od Pożyczkobiorcy na podstawie lub w związku z Umową,
    2) w drugiej kolejności, na spłatę albo na poczet spłaty wymagalnych: Odsetek za Opóźnienie, Odsetek,
    3) w trzeciej kolejności, na spłatę albo na poczet spłaty kapitału Pożyczki,
    4) w czwartej kolejności, na spłatę albo na poczet spłaty należności przysługujących Pożyczkodawcy od Pożyczkobiorcy na podstawie lub w związku z Umową, niewymienionych w punktach 1) – 3) powyżej.
11. W przypadku zobowiązań, których termin płatności nie wynika wprost z Umowy, będą one płatne w terminie wskazanym w stosownych dokumentach księgowych.

12. W przypadku spłaty części kapitału Pożyczki zgodnie z ust. 7 powyżej, Pożyczkodawca zaliczy taką przedterminową spłatę na spłatę kolejnych Rat Kapitałowych, liczonych wstecz począwszy od ostatniej Raty Kapitałowej.
13. Uzyskanie pozytywnej decyzji Pożyczkodawcy w zakresie przyznania Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Pożyczki nie stanowi przedterminowej spłaty, o której mowa w ust. 7 powyżej i nie powoduje zmiany terminu spłaty określonego w ust. 1 powyżej.
14. Kwota przyznanej Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Pożyczki zostanie rozliczona proporcjonalnie do każdej Raty Kapitałowej. Zmiana wysokości Rat Kapitałowych w związku z rozliczeniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie wymaga zmiany Umowy. Wysokość Rat Kapitałowych po rozliczeniu Warunkowej dotacji na spłatę części kapitału Pożyczki zostanie określona przez Pożyczkodawcę w odrębnym piśmie w terminie 15 Dni Roboczych od daty jej przyznania.
15. Jeżeli po przyznaniu Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Pożyczki zostanie stwierdzone, w szczególności przez Pożyczkodawcę, Menadżera lub inny uprawniony organ kontroli, że została ona przyznana w całości lub w części niezgodnie z warunkami określonymi w Umowie lub Karcie Produktu, w tym w zawyżonej wysokości, Pożyczkodawca cofa Warunkową Dotację w odpowiednim zakresie, [zawiadamiając o tym Pożyczkobiorcę na piśmie wraz z uzasadnieniem]. Cofnięcie nie wymaga zmiany Umowy. Postanowienie zdania pierwszego nie narusza § 9 ust. 13 Umowy.
16. Z dniem doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 15, kwota cofniętej Warunkowej Dotacji powiększa saldo kapitału Pożyczki i podlega spłacie w pozostałych Ratach Kapitałowych, proporcjonalnie. Ponadto, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, Pożyczkobiorca zapłaci Odsetki, jakie byłyby naliczone od kwoty cofniętej Warunkowej Dotacji od dnia jej udzielenia do dnia doręczenia zawiadomienia. Jeżeli Pożyczka została spłacona, kwota cofniętej Warunkowej Dotacji wraz z Odsetkami podlega zapłacie jednorazowo w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Pożyczkodawca przekaże Pożyczkobiorcy zaktualizowany harmonogram spłat w terminie 15 Dni Roboczych od dnia doręczenia zawiadomienia.
17. Obowiązki określone w ust. 15–16 wiążą Pożyczkobiorcę również po całkowitej spłacie Pożyczki, przez okres wskazany w § 12 ust. 1 Umowy.

Obowiązki Pożyczkobiorcy

§ 7

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do:
   1) terminowego zwrotu Pożyczki, wraz z Odsetkami, ewentualnymi Odsetkami za Opóźnienie oraz wszelkimi innymi należnościami ubocznymi należnymi Pożyczkodawcy zgodnie z Umową, jak również kosztami dochodzenia roszczeń Pożyczkodawcy na drodze sądowej lub pozasądowej;

2) wykorzystania Pożyczki zgodnie z jej celem, określonym w § 3 ust. 1 Umowy oraz realizowania Inwestycji Końcowej z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności;
3) zapewnienia, że Inwestycja Końcowa jest zgodna z Odpowiednimi Regulacjami oraz Kartą Produktu, a także nieangażowania się w działania sprzeczne z Odpowiednimi Regulacjami;
4) przedstawiania i udostępniania Pożyczkodawcy, Menadżerowi oraz Instytucji Zarządzającej, na ich żądanie, wszelkich informacji i danych dotyczących Inwestycji Końcowej oraz otrzymanego wsparcia, na potrzeby monitorowania realizacji Projektu i jego ewaluacji;
5) ustanowienia zabezpieczeń spłaty Pożyczki wraz ze wszelkimi należnościami ubocznymi i kosztami, przewidzianymi Umową, zgodnie z § 8 Umowy;
6) podjęcia wszelkich możliwych działań w celu zapewnienia utrzymania, w całym okresie finansowania, wartości rynkowej przedmiotów zabezpieczeń rzeczowych spłaty Pożyczki, na poziomie nie niższym niż odpowiadający równowartości 120% aktualnego salda zobowiązań Pożyczkobiorcy z tytułu Umowy, ustalonej na podstawie oceny Pożyczkodawcy;
7) przekazywania Pożyczkodawcy w całym okresie pożyczkowym:
    a. zaświadczeń o braku zaległości w regulowaniu zobowiązań wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego - w terminie do 31 lipca oraz do 31 stycznia każdego roku obowiązywania Umowy;
    b. pisemnej informacji, do kwartalnego monitoringu, w zakresie określonym przez Pożyczkodawcę, wraz z załącznikami, w tym m.in. kwartalnymi sprawozdaniami finansowymi obejmującymi bilans, rachunek zysków i strat - w terminie do końca miesiąca następującego po upływie każdego kwartału obowiązywania Umowy (wzór informacji stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy);

    c. [*wariant A - spółka handlowa*]:
    rocznego sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Zarządu z działalności Pożyczkobiorcy - w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zatwierdzenia przez właściwe organy korporacyjne, po zakończeniu roku obrotowego w okresie obowiązywania Umowy - o ile takie sprawozdania są sporządzane;
    [*wariant B – jednoosobowa działalność gospodarcza*]:
    rocznego sprawozdania finansowego, jeżeli Pożyczkobiorca jest obowiązany do jego sporządzenia lub innego dokumentu potwierdzającego wynik finansowy

prowadzonej działalności gospodarczej za poprzedni rok podatkowy (w szczególności podsumowania podatkowej księgi przychodów i rozchodów lub zeznania podatkowego) - w terminie do dnia 31 maja każdego roku obowiązywania Umowy.

d. rocznego planu rzeczowo-finansowego, jeżeli taki plan jest sporządzany;

8) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i odrębnej ewidencji księgowej lub stosowania oddzielnego kodu księgowego dla operacji związanych z Pożyczką, w tym z Warunkową Dotacją na spłatę części kapitału Pożyczki i Inwestycją Końcową, pozwalającej na zachowanie prawidłowej ścieżki audytu,

9) przedstawiania Pożyczkodawcy na jego żądanie, a także przed wypłatą transzy w zakresie, o którym mowa w § 4 ust. 6 pkt 1) Umowy oraz do rozliczenia, o którym mowa w § 9 Umowy, faktur lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej wraz z dowodami zapłaty, potwierdzających wydatkowanie środków Pożyczki, z zastrzeżeniem pkt 10) i 11) poniżej;

10) zamieszczania na fakturach lub dokumentach o równoważnej wartości dowodowej informacji o współfinansowaniu wydatku ze środków Unii Europejskiej w brzmieniu: *„Wydatek poniesiony ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 w ramach działania 01.02.Fundusz Transformacji Cyfrowej i Przyjaznej dla Środowiska. Umowa Inwestycyjna nr ……. zawarta z Partnerem Finansującym - …….”*,

11) wypełniania opisów w poleceniach przelewu w sposób umożliwiający powiazanie przedstawionego dowodu zapłaty z odpowiednim dokumentem, o którym mowa w pkt 9) powyżej oraz jednoznaczną identyfikację płatności,

12) umożliwiania Pożyczkodawcy, na jego żądanie, dokonywania kontroli wydatkowania Pożyczki w siedzibie zakładu głównego Pożyczkobiorcy lub w innym uzgodnionym miejscu, w tym zbadania wszelkich dokumentów i informacji związanych z otrzymaną i wydatkowaną Pożyczką, a w szczególności:

a) historii rachunku bankowego Pożyczkobiorcy, na który została przekazana kwota Pożyczki;

b) oryginalnej dokumentacji księgowej zawierającej informacje o wydatkowaniu kwoty Pożyczki na cele określone w § 3 ust. 1 Umowy;

- w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisemnego wezwania od Pożyczkodawcy. Przy czym wezwanie uznaje się za doręczone również w przypadku nieodebrania awizowanej przesyłki zawierającej wezwanie w ostatnim terminie odbioru;

13) umożliwiania Pożyczkodawcy, podczas kontroli, wglądu do dokumentów, o których mowa w pkt 9) oraz w pkt 12) niniejszego ustępu, oraz wykonywania ich kopii albo przesłania kopii tych dokumentów potwierdzonych przez Pożyczkobiorcę za zgodność z oryginałem;
14) udostępniania, na każde żądanie Pożyczkodawcy, wszelkich dokumentów umożliwiających sprawdzenie sytuacji ekonomiczno-finansowej, prawnej, organizacyjnej Pożyczkobiorcy - w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisemnego wezwania od Pożyczkodawcy;
15) umożliwiania Pożyczkodawcy przeprowadzania kontroli stanu zabezpieczeń spłaty Pożyczki, a w szczególności do:
    a) sprawdzania stanu fizycznego i prawnego zabezpieczeń;
    b) sprawdzania odpowiednich oznaczeń i wpisów we właściwych dokumentach ewidencyjnych, faktu ustanowienia zabezpieczeń na rzecz Pożyczkodawcy

    - w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisemnego wezwania od Pożyczkodawcy;
16) umożliwienia Pożyczkodawcy przeprowadzenia kontroli doraźnej; Pożyczkodawca powiadomi Pożyczkobiorcę o kontroli doraźnej nie później niż przed jej rozpoczęciem w dniu kontroli, w formie mailowej na adres: ……..;
17) informowania Pożyczkodawcy na piśmie o czynnościach zmierzających do sprzedaży, wydzierżawienia, wynajęcia lub w inny sposób trwałego rozporządzania, w tym obciążenia na rzecz osób trzecich, majątku Pożyczkobiorcy (z wyłączeniem nieruchomości), którego wartość księgowa przekracza __% aktywów Pożyczkobiorcy, przy czym przedmiotowe transakcje podlegają sumowaniu, jeżeli każda z nich z osobna nie przekracza tej wartości, oraz uzyskiwania zgody Pożyczkodawcy na transakcje, których łączna wartość księgowa przekracza __% aktywów Pożyczkobiorcy;

[dotyczy tylko zastawów rejestrowych]:

18) niedokonywania sprzedaży, wydzierżawienia, wynajęcia lub w inny sposób trwałego rozporządzania, w tym obciążenia na rzecz osób trzecich majątku rzeczowego Pożyczkobiorcy, który stanowi przedmiot zabezpieczenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 2) Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Pożyczkodawcy;
19) informowania Pożyczkodawcy na piśmie o czynnościach zmierzających do sprzedaży nieruchomości stanowiących majątek Pożyczkobiorcy, a jeżeli wartość zbywanego w ten sposób majątku przekracza __% aktywów Pożyczkobiorcy - uzyskiwania zgody na to przekroczenie;

[*wariant A - spółka handlowa*]:

20) informowania Pożyczkodawcy na piśmie, niezwłocznie po powzięciu zamiaru i nie później niż na 30 dni przed planowanym dniem dokonania, o podziale, połączeniu z innym przedsiębiorcą, przekształceniu, zmianie struktury właścicielskiej oraz o złożeniu wniosku o likwidację, ogłoszenie upadłości, wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego oraz o wszelkich innych okolicznościach mogących mieć wpływ na wypłacalność Pożyczkobiorcy;

[*wariant B - jednoosobowa działalność gospodarcza*]:

informowania Pożyczkodawcy na piśmie, niezwłocznie po powzięciu zamiaru i nie później niż na 30 dni przed planowanym dniem dokonania, o przekształceniu w jednoosobową spółkę kapitałową, wniesieniu przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części aportem do spółki, zawieszeniu lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej, złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości konsumenckiej lub wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego, oraz o wszelkich innych okolicznościach mogących mieć wpływ na wypłacalność Pożyczkobiorcy;

21) na żądanie Pożyczkodawcy, nie częściej niż raz na 2 lata, przedłożenia aktualnej (nie starszej niż 2 miesiące) wyceny zabezpieczeń rzeczowych, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt 1)–2) Umowy;

22) informowania każdorazowo Pożyczkodawcy o zaciągnięciu zobowiązań finansowych (kredytów, pożyczek, faktoringu, leasingu), których wartość przekracza _____ zł dla pojedynczego zobowiązania, oraz niezaciągania bez uprzedniej pisemnej zgody Pożyczkodawcy zobowiązań finansowych powyżej kwoty _____ zł dla pojedynczego zobowiązania;

23) nieudzielania poręczeń, gwarancji, pożyczek oraz niepodejmowania innych czynności o podobnym skutku na kwotę powyżej _____ zł dla jednorazowej czynności;

24) niezwłocznego informowania Pożyczkodawcy o każdej okoliczności mogącej mieć wpływ na zgodność Inwestycji Końcowej z zakresem rzeczowym lub harmonogramem określonym w § 3 ust. 1 Umowy, w tym o planowanej zmianie tego zakresu lub harmonogramu;

25) przestrzegania Wytycznych, o ile zostały przekazane Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę, mających zastosowanie do realizacji Umowy;

26) informowania Pożyczkodawcy na piśmie o wszelkich Nieprawidłowościach zidentyfikowanych w związku z realizacją Umowy lub Inwestycji Końcowej oraz o podjętych środkach zaradczych – w terminie 5 Dni Roboczych od dnia ich wykrycia.

2. Pożyczkobiorca ponosi wszelkie koszty wynikające z zawarcia i wykonywania Umowy, w tym koszty wycen przedmiotu zabezpieczenia spłaty zobowiązań wynikających z Umowy.

Zabezpieczenie spłaty Pożyczki

§ 8

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że jego stan majątkowy umożliwia spłatę Pożyczki, Odsetek, ewentualnych Odsetek za Opóźnienie oraz wszelkich innych należności, należnych Pożyczkodawcy zgodnie z Umową, jak też kosztów dochodzenia roszczeń Pożyczkodawcy na drodze sądowej lub pozasądowej.
2. Prawne zabezpieczenie spłaty Pożyczki, Odsetek oraz wszelkich innych należności ubocznych należnych Pożyczkodawcy zgodnie z Umową, a także kosztów dochodzenia roszczeń Pożyczkodawcy na drodze sądowej lub pozasądowej, stanowi:
   1) hipoteka umowna łączna do kwoty _____ zł z najwyższym pierwszeństwem zaspokojenia na nieruchomości zlokalizowanej w _____ opisanej w księdze wieczystej numer _____,
   2) zastaw rejestrowy na _____ [rzeczy/zbiorze rzeczy/prawach], stanowiących własność Pożyczkobiorcy, o wartości nie niższej niż _____ zł, ustanowiony na podstawie umowy zastawniczej;
   3) pełnomocnictwo do rachunku bankowego Pożyczkobiorcy nr _____, prowadzonego przez _____, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do Umowy;
   4) gwarancja bankowa udzielona przez _____, do kwoty _____ zł (_____ złotych), ważna do dnia _____ r.,
   5) poręczenie cywilne osobiste p. _____ wraz ze złożonym w formie aktu notarialnego oświadczeniem o dobrowolnym poddaniu się na rzecz Pożyczkodawcy egzekucji wprost z tego tytułu egzekucyjnego, w trybie art. 777 § 1 pkt 5) Kodeksu postępowania cywilnego - co do obowiązku spłaty Pożyczki, Odsetek, ewentualnych Odsetek za Opóźnienie oraz wszelkich innych należności ubocznych należnych Pożyczkodawcy zgodnie z Umową oraz kosztów dochodzenia tych roszczeń na drodze sądowej lub pozasądowej, do kwoty _____ zł (_____ złotych), zawierające w swej treści uprawnienie dla Pożyczkodawcy do wystąpienia do sądu o nadanie klauzuli wykonalności temu tytułowi egzekucyjnemu w terminie do _____ r., oraz uprawnienie Pożyczkodawcy do wielokrotnego występowania do sądu o nadanie klauzuli

wykonalności. W akcie notarialnym zdarzeniem, od którego uzależnione jest wykonanie obowiązku, uprawniającym Pożyczkodawcę do wszczęcia przeciwko poręczycielowi i prowadzenia postępowania egzekucyjnego, jest niezapłacenie przez poręczyciela na rzecz Pożyczkodawcy jakiejkolwiek należności bądź jej części wynikających z umowy poręczenia, w tym kosztów poniesionych przez Pożyczkodawcę w związku z dochodzeniem na drodze sądowej lub pozasądowej przez Pożyczkodawcę wszelkich wierzytelności wynikających z umowy poręczenia. Jednocześnie Strony zgodnie oświadczają, że wystarczającym dowodem wystąpienia powyższego zdarzenia, od którego uzależnione będzie wykonanie powyższego tytułu egzekucyjnego, za zgodną wolą Stron, będzie wedle wyboru Pożyczkodawcy:

a) pisemne oświadczenie Pożyczkodawcy o zaistnieniu tego zdarzenia (tzn. oświadczenie Pożyczkodawcy stwierdzające niezapłacenie, przez poręczyciela na rzecz Pożyczkodawcy, jakiejkolwiek należności bądź jej części wynikających z Umowy), opatrzone podpisem notarialnie poświadczonym, bądź

b) potwierdzenie nadania przez Pożyczkodawcę do poręczyciela przesyłką rejestrowaną - w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe - za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, na adres wskazany w umowie poręczenia, wezwania do zapłaty całości bądź jakiejkolwiek części należności wynikających z Umowy,

6) złożone w formie aktu notarialnego oświadczenie Pożyczkobiorcy o dobrowolnym poddaniu się na rzecz Pożyczkodawcy egzekucji wprost z tego tytułu egzekucyjnego, w trybie art. 777 § 1 pkt 5) Kodeksu postępowania cywilnego - co do obowiązku spłaty Pożyczki, Odsetek, ewentualnych Odsetek za Opóźnienie oraz wszelkich innych należności ubocznych należnych Pożyczkodawcy zgodnie z Umową oraz kosztów dochodzenia tych roszczeń na drodze sądowej lub pozasądowej, do kwoty _____ zł (słownie: _____ złotych), zawierające w swej treści uprawnienie dla Pożyczkodawcy do wystąpienia do sądu o nadanie klauzuli wykonalności temu tytułowi egzekucyjnemu w terminie do _____ roku, oraz uprawnienie Pożyczkodawcy do wielokrotnego występowania do sądu o nadanie klauzuli wykonalności. W akcie notarialnym zdarzeniem, od którego jest uzależnione wykonanie obowiązku, uprawniającym Pożyczkodawcę do wszczęcia przeciwko Pożyczkobiorcy i prowadzenia postępowania egzekucyjnego jest niezapłacenie, przez Pożyczkobiorcę na rzecz Pożyczkodawcy jakiejkolwiek należności bądź jej części wynikających z Umowy, w tym w szczególności kwoty kapitału, jej części bądź którejkolwiek z Rat Kapitałowych Pożyczki lub części takiej raty, bądź całości lub

jakiejkolwiek części Odsetek, Odsetek za Opóźnienie, prowizji, opłat, kosztów poniesionych przez Pożyczkodawcę w związku z dochodzeniem na drodze sądowej lub pozasądowej przez Pożyczkodawcę wszelkich wierzytelności wynikających z Umowy. Jednocześnie Strony zgodnie oświadczają, że wystarczającym dowodem wystąpienia powyższego zdarzenia, od którego uzależnione będzie wykonanie powyższego tytułu egzekucyjnego, za zgodną wolą Stron, będzie wedle wyboru Pożyczkodawcy:

a) pisemne oświadczenie Pożyczkodawcy o zaistnieniu tego zdarzenia (tzn. oświadczenie Pożyczkodawcy stwierdzające niezapłacenie, przez Pożyczkobiorcę na rzecz Pożyczkodawcy, jakiejkolwiek należności bądź jej części wynikających z Umowy), opatrzone podpisem notarialnie poświadczonym, bądź

b) potwierdzenie nadania przez Pożyczkodawcę do Pożyczkobiorcy przesyłką rejestrowaną – w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe – za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, wezwania do zapłaty całości bądź jakiejkolwiek części należności wynikających z Umowy.

7) [inne zabezpieczenie nie wymienione w pkt 1) - 6) powyżej].

3. Ustanowienie zabezpieczeń, o których mowa w ust. 2 powyżej, jest obowiązkowe i stanowi warunek udzielenia Pożyczki.

4. Wypłata pierwszej transzy Pożyczki następuje po ustanowieniu zabezpieczeń jej spłaty, o których mowa w ust. 2 powyżej. W przypadku, gdy specyfika przeznaczenia danej kwoty Pożyczki nie pozwala na ustanowienie zabezpieczenia przed jej wypłatą (np. gdy zabezpieczenie na przedmiocie finansowania może zostać ustanowione wyłącznie po zapłacie za ten przedmiot), Pożyczkodawca może zrealizować wypłatę na rzecz kontrahenta Pożyczkobiorcy na podstawie przedłożonej faktury lub dokumentu o równoważnej wartości dowodowej, pod warunkiem ustanowienia przez Pożyczkobiorcę tego zabezpieczenia niezwłocznie po tym, jak stanie się to możliwe, albo ustanowienia zabezpieczenia przejściowego do czasu ustanowienia zabezpieczenia docelowego, zgodnie z odrębnymi ustaleniami Stron.

5. Pożyczkodawca nie uzależnia udzielenia Pożyczki od zawarcia przez Pożyczkobiorcę dodatkowych umów, w szczególności na zakup dodatkowych usług, produktów finansowych lub ubezpieczeniowych, z Pożyczkodawcą ani z podmiotem partnerskim lub powiązanym z Pożyczkodawcą. Postanowienie zdania poprzedzającego nie dotyczy powszechnie występujących na rynku oraz standardowo stosowanych zabezpieczeń, o których mowa w ust. 2 powyżej, przy czym w przypadku zabezpieczenia w postaci cesji

praw z polisy ubezpieczeniowej Pożyczkobiorca ma prawo wyboru oferty spośród ubezpieczycieli dostępnych na rynku.

6. Pożyczkobiorca ponosi wszelkie koszty ustanowienia, zmiany, jak i zwolnienia każdego z zabezpieczeń wymienionych w ust. 2 powyżej.
7. Pożyczkodawca jest uprawniony do żądania od Pożyczkobiorcy przedłożenia dodatkowych zabezpieczeń spłaty Pożyczki, Odsetek, Odsetek za Opóźnienie oraz wszelkich innych należności ubocznych należnych Pożyczkodawcy zgodnie z Umową, w przypadku spadku wartości rynkowej któregokolwiek przedmiotu zabezpieczenia rzeczowego, bądź w przypadku pogorszenia się sytuacji finansowej Pożyczkobiorcy, w tym również gdy wartość zobowiązań finansowych Pożyczkobiorcy przekroczy wartość księgową jego aktywów. Pożyczkobiorca jest zobowiązany przedłożyć Pożyczkodawcy takie dodatkowe zabezpieczenie w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego wezwania, w sposób określony przez Pożyczkodawcę w wezwaniu, w tym również co do rodzaju prawnego zabezpieczenia.

Rozliczenie Pożyczki

§ 9

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego, należytego udokumentowania wydatkowania środków Pożyczki, ale nie później niż w terminie 360 dni od Dnia Uruchomienia Pożyczki, poprzez przedłożenie Pożyczkodawcy faktur lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej wraz z dowodami zapłaty za wydatki sfinansowane ze środków Pożyczki.
2. Faktury lub dokumenty o równoważnej wartości dowodowej, o których mowa w ust. 1, mogą być wystawione nie wcześniej niż w dniu zawarcia Umowy, z wyjątkiem dokumentów dotyczących wydatków na sporządzenie audytu potencjału cyrkularności, mapy drogowej cyfryzacji przedsiębiorstwa lub innego równoważnego dokumentu złożonego wraz z wnioskiem o udzielenie Pożyczki. Termin, o którym mowa w ust. 1, wyznacza datę końcową, do której mogą być wystawione i opłacone dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków Pożyczki. W uzasadnionych przypadkach, uwzględniając charakter Inwestycji Końcowej, Pożyczkodawca, na pisemny wniosek Pożyczkobiorcy i po uzyskaniu zgody Menadżera, może wydłużyć ten termin maksymalnie o 180 dni.
3. Nieprzedłożenie przez Pożyczkobiorcę dokumentów, o których mowa w ust. 1 powyżej, w terminie określonym w ust. 1-2 powyżej, skutkuje uznaniem odpowiadającej im części wydatków za nieudokumentowaną, co może wiązać się z obowiązkiem zwrotu odpowiedniej części lub całości kapitału Pożyczki.

4. Płatności gotówkowe dokonywane w ramach Inwestycji Końcowej podlegają uznaniu za nieudokumentowane, jeżeli dokonano ich z naruszeniem art. 19 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców.
5. Pożyczkodawca, na podstawie dokumentów i informacji przedstawionych przez Pożyczkobiorcę, w terminie 20 dni od udokumentowania wydatkowania Pożyczki zgodnie z ust. 1-2 powyżej, dokonuje rozliczenia Pożyczki oraz Inwestycji Końcowej, sporządzając Kartę zakończenia projektu.
6. Elementem rozliczenia, o którym mowa w ust. 5 powyżej, jest potwierdzenie:
   1) realizacji zakresu rzeczowego Inwestycji Końcowej zgodnie z Umową;
   2) osiągnięcia zakładanych wskaźników produktu i rezultatu (dotyczy wskaźników, które zostały zaplanowane do osiągnięcia do ukończenia Inwestycji Końcowej) - na poziomie nie niższym niż zostało to założone;
   3) sfinansowania ze środków Pożyczki towarów lub usług zgodnych z zakresem rzeczowym Inwestycji Końcowej.
7. Pożyczkodawca ma prawo przeprowadzenia wizyty monitoringowej w miejscu realizacji Inwestycji Końcowej, w szczególności w przypadku wątpliwości dotyczących postępu jej realizacji lub niewywiązywania się przez Pożyczkobiorcę z terminów rozliczeń, o których mowa w niniejszym paragrafie.
8. W przypadku nieosiągnięcia przez Pożyczkobiorcę założonych w Umowie efektów lub celów realizacji Inwestycji Końcowej, poniesione wydatki mogą zostać uznane za niekwalifikowalne, co może skutkować postawieniem Pożyczki lub jej części w stan natychmiastowej wymagalności, zgodnie z § 11 Umowy.
9. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do udzielenia Pożyczkodawcy wszelkich informacji i wyjaśnień niezbędnych do sporządzenia rozliczenia Inwestycji Końcowej, o którym mowa w ust. 5 powyżej, w tym w szczególności informacji o wysokości faktycznie poniesionego przez siebie wkładu własnego do Inwestycji Końcowej, jeżeli taki wkład został wniesiony.
10. Pożyczkobiorca zwraca kwotę Pożyczki niewydatkowaną (w tym nieudokumentowaną zgodnie z ust. 3–4 powyżej), nienależną, w tym w przypadku niespełnienia warunków kwalifikowalności podmiotowej, o których mowa w § 13 ust. 5 Umowy, lub wydatkowaną nieprawidłowo, także jeśli została objęta Warunkową Dotacją na spłatę części kapitału Pożyczki. Zwrot następuje w terminie 10 dni od dnia:
    a) przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1, albo upływu terminu na ich przedłożenie, zależnie od tego, co nastąpi wcześniej – w przypadku kwoty niewydatkowanej;
    b) doręczenia wezwania Pożyczkodawcy – w pozostałych przypadkach.

11. Kwota podlegająca zwrotowi jest zwracana wraz z odsetkami naliczonymi od dnia jej wypłaty do dnia zwrotu według stopy referencyjnej ustalonej dla Pożyczkobiorcy na dzień zawarcia Umowy zgodnie z Komunikatem Komisji Europejskiej z dnia 19 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych, wynoszącej ___% w skali roku pomniejszonymi o odsetki już od niej zapłacone. Kwotę do zwrotu wylicza Pożyczkodawca.
12. Zwrot następuje na Rachunek Bankowy Wypłat Jednostkowych Pożyczek Pożyczkodawcy nr _____ i pomniejsza saldo kapitału Pożyczki. Wynikająca z tego zmiana harmonogramu spłat nie wymaga zmiany Umowy.
13. W przypadku stwierdzenia Nieprawidłowości Pożyczkobiorca zwraca kwotę Pożyczki, której dotyczy Nieprawidłowość, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia jej wypłaty do dnia zwrotu, pomniejszonymi o Odsetki zapłacone od tej kwoty, w terminie […] dni od dnia doręczenia wezwania. Do kwoty tej nie stosuje się ust. 11. Kwotę odsetek wylicza Pożyczkodawca.
14. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że wpłaty dokonywane na podstawie Umowy mogą być rozliczane pomiędzy Pożyczkodawcą a Menadżerem na zasadach określonych w Umowie Operacyjnej, w tym zaliczane w pierwszej kolejności na część Pożyczki niespełniającą Zasad Kwalifikowalności.

Komunikacja

§ 10

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do informowania o otrzymanym wsparciu poprzez umieszczenie, niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji Inwestycji Końcowej lub po zainstalowaniu sprzętu, jednak nie później niż w terminie 20 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy, trwałej tablicy informacyjnej, przedstawiającej symbol Unii Europejskiej wraz z informacjami o finansowanym przedsięwzięciu, w sposób wyraźnie widoczny dla ogółu.
2. Po zakończeniu realizacji Inwestycji Końcowej, nie później niż w terminie 20 Dni Roboczych od jej zakończenia, Pożyczkobiorca zastępuje tablicę informacyjną, o której mowa w ust. 1 powyżej, tablicą pamiątkową o analogicznej treści.
3. W przypadku, gdy w tym samym miejscu realizowanych jest kilka inwestycji przy wsparciu różnych instrumentów finansowania z Unii Europejskiej, wystarczające jest umieszczenie jednej tablicy informacyjnej lub pamiątkowej.
4. Wzór oraz szczegółowe wymogi techniczne dotyczące tablicy informacyjnej i pamiątkowej, w tym wymagane oznaczenia, zostaną przekazane Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę.

Uprawnienia Pożyczkodawcy. Sankcje

§ 11

1. Pożyczkodawca może odstąpić od Umowy aż do Dnia Uruchomienia Pożyczki, jeżeli:
   1) Pożyczkobiorca nie spełnił warunków Uruchomienia Pożyczki, o których mowa w § 4 Umowy, w tym z przyczyny leżącej po stronie Pożyczkobiorcy nie dochowano terminu określonego w § 4 ust. 4 Umowy;
   2) Pożyczkobiorca niezwłocznie nie zawiadomi Pożyczkodawcy o powstaniu istotnych zmian niekorzystnych dla Pożyczkobiorcy lub Pożyczkodawcy, w tym o stanie finansowym Pożyczkobiorcy lub o innych zagrożeniach mających wpływ na wykonanie Umowy, a zwłaszcza na wypłacalność Pożyczkobiorcy;
   3) Pożyczkobiorca złożył Pożyczkodawcy nieprawdziwe lub nieważne oświadczenia albo inne dokumenty związane z zawarciem Umowy;
   4) Pożyczkobiorca podjął niedozwolone działania mające wpływ na wykonanie Umowy.
2. Pożyczkodawca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym lub według własnego uznania, postawić Pożyczkę w stan natychmiastowej wymagalności bez wypowiadania Umowy, jeżeli:
   1) Pożyczkobiorca, po Dniu Uruchomienia Pożyczki, nie wypełnia któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z Umowy i nie usuwa naruszenia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania;
   2) terminowa spłata Pożyczki jest zagrożona pogarszającą się sytuacją finansową Pożyczkobiorcy lub wartość zobowiązań finansowych przekroczy wartość aktywów Pożyczkobiorcy;
   3) Pożyczkobiorca pozostaje w opóźnieniu w spłacie kapitału Pożyczki, Odsetek, ewentualnie Odsetek za Opóźnienie, powyżej 30 dni od daty ich wymagalności;
   4) Pożyczkobiorca wykorzystuje Pożyczkę niezgodnie z przeznaczeniem określonym w § 3 ust. 1 Umowy lub realizuje Inwestycję Końcową niezgodnie z zakresem rzeczowym, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
   5) Pożyczkobiorca utrudnia lub uniemożliwia przeprowadzanie czynności kontrolnych, do których uprawniony jest Pożyczkodawca na podstawie Umowy;
   6) Pożyczkodawca stwierdzi, że wartość przedmiotu zabezpieczenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 1)–2) Umowy, jest niższa niż równowartość 120% aktualnego salda zobowiązań Pożyczkobiorcy z tytułu Umowy;
   7) którekolwiek z ustanowionych zabezpieczeń Pożyczki, wskazanych w § 8 ust. 2 Umowy, wygasło, zostało unieważnione, okazało się ustanowione bezskutecznie lub nie zostało ustanowione zgodnie z postanowieniami Umowy;

8) Pożyczkobiorca zataił lub przedstawił nieprawdziwe informacje dotyczące jego sytuacji finansowej, prawnej lub organizacyjnej;
9) Pożyczkobiorca nie przedłożył dodatkowego zabezpieczenia/zabezpieczeń, o których mowa w § 8 ust. 7 Umowy, w terminie i w sposób określony w wezwaniu skierowanym przez Pożyczkodawcę;
10) nastąpi rozwiązanie lub wypowiedzenie umowy (z przyczyn dotyczących Pożyczkobiorcy), na podstawie, której Pożyczkobiorca uzyskał finansowanie od innej instytucji finansującej, lub nastąpiło wszczęcie czynności egzekucyjnych wobec Pożyczkobiorcy przez osoby trzecie - co w ocenie Pożyczkodawcy wpłynie na pogorszenie się sytuacji finansowej Pożyczkobiorcy;
11) Pożyczkobiorca przestał spełniać którekolwiek z kryteriów kwalifikowalności podmiotowej, o których mowa w § 13 ust. 5 Umowy;
12) stwierdzono wystąpienie Podwójnego Finansowania wydatków, o którym mowa w § 13 ust. 14 Umowy;
13) wydatki sfinansowane ze środków Pożyczki zostały uznane za niekwalifikowalne, w szczególności wskutek nieudokumentowania ich wydatkowania w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 1-2 Umowy;
14) Pożyczkobiorca nie osiągnął założonych w Umowie efektów lub celów realizacji Inwestycji Końcowej.

3. W przypadku wypowiedzenia Umowy albo postawienia Pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności bez wypowiadania Umowy, na podstawie ust. 2 powyżej, Pożyczkodawca może żądać od Pożyczkobiorcy natychmiastowej spłaty Pożyczki wraz z należnymi na dzień spłaty Odsetkami, Odsetkami za Opóźnienie, oraz wszelkimi innymi należnościami ubocznymi należnymi Pożyczkodawcy zgodnie z Umową, jak również kosztami dochodzenia roszczeń Pożyczkodawcy na drodze sądowej lub pozasądowej.
4. Po wypowiedzeniu Umowy albo postawieniu Pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności bez wypowiadania Umowy odsetki za opóźnienie będą naliczane w wysokości ustawowych odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r. *o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych* (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 1790) oraz aktów wykonawczych do tejże ustawy.
5. Strony uzgodniły, że roszczenia Pożyczkodawcy, o których mowa w ust. 3, mogą zostać uznane za zaspokojone, jeżeli zostanie zwrócona przez Pożyczkobiorcę pełna kwota Pożyczki wraz z:
   1) należnymi Odsetkami;

2) należnymi Odsetkami za Opóźnienie oraz wszelkimi innymi należnościami ubocznymi należnymi Pożyczkodawcy zgodnie z Umową, jak również kosztami dochodzenia roszczeń Pożyczkodawcy na drodze sądowej lub pozasądowej.

6. Pożyczkodawca może wstrzymać wypłatę którejkolwiek transzy Pożyczki w sytuacji, gdyby uznał, że terminowa spłata Pożyczki jest zagrożona.
7. Pożyczkodawcy przysługuje prawo do prowadzenia Windykacji wobec Pożyczkobiorcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez niego zobowiązań wynikających z Umowy, w tym w szczególności w przypadku postawienia Pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności na podstawie ust. 2-3 powyżej.
8. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu Pożyczkodawcy poniesionych kosztów Windykacji, również w zakresie, w jakim nie zostały objęte orzeczeniem sądu lub postanowieniem organu egzekucyjnego.
9. Pożyczkobiorca niniejszym wyraża bezwarunkową i nieodwołalną zgodę i zobowiązuje się, że w przypadku zaprzestania przez Pożyczkodawcę pełnienia funkcji podmiotu wdrażającego Instrument Finansowy, z jakiejkolwiek przyczyny, wszelkie prawa i obowiązki Pożyczkodawcy wynikające z Umowy oraz wszelkie umowy lub dokumenty ustanawiające Zabezpieczenie, zostaną przepisane lub przeniesione (oraz zwrotnie przepisane lub przeniesione) przez Pożyczkodawcę na rzecz Menadżera, podmiotu wskazanego przez Menadżera lub Instytucję Zarządzającą (a także podmiot wyznaczony przez Instytucję Zarządzającą i następcę Partnera Finansującego wskazanego przez Menadżera), w sposób bezwarunkowy (chyba że Menadżer wskaże inaczej) oraz bez konieczności uzyskania dodatkowej zgody Pożyczkobiorcy ani innego podmiotu trzeciego, który udzielił Zabezpieczenia.

Kontrola i przechowywanie dokumentacji

§ 12

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się poddać się, w okresie obowiązywania Umowy, jak i w okresie 5 lat od jej zakończenia lub rozwiązania, a w przypadkach związanych z udzieleniem pomocy de minimis lub pomocy publicznej - w okresie 10 lat od jej udzielenia (w zależności, który z tych terminów jest dłuższy), wszelkiego rodzaju kontrolom i audytom Komisji Europejskiej, Europejskiego Trybunału Obrachunkowego, Najwyższej Izby Kontroli, Krajowej Administracji Skarbowej, Instytucji Zarządzającej, Menadżera, Pożyczkodawcy lub innych uprawnionych krajowych lub unijnych podmiotów i organów, w tym ich przedstawicieli.
2. W ramach kontroli i audytów, o których mowa w ust. 1, Pożyczkobiorca zapewnia:

1) prawo dostępu do miejsca realizacji Inwestycji Końcowej oraz pełnego wglądu we wszystkie dokumenty związane z Inwestycją Końcową i Pożyczką;
2) możliwość przeprowadzenia kontroli na miejscu, pośrednio lub bezpośrednio związanej z Inwestycją Końcową;
3) stosowanie się do zaleceń wydanych na podstawie tych kontroli i audytów, w tym odpowiednie udokumentowanie sposobu ich wdrożenia.

3. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zachowania ścieżki audytu oraz przechowywania dokumentacji związanej z Inwestycją Końcową i Pożyczką, zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, na powszechnie uznawanych nośnikach danych, przez okres 10 lat od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego terminu przez Pożyczkodawcę, pod warunkiem uprzedniego pisemnego poinformowania o tym Pożyczkobiorcy.
4. W przypadku, gdy odrębne przepisy nakładają na Pożyczkobiorcę inne terminy archiwizacji i przechowywania dokumentacji niż wskazany w ust. 3 powyżej, obowiązującym Pożyczkobiorcę jest okres kończący się w terminie późniejszym.
5. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do udostępniania, zgodnie z przepisami prawa, Pożyczkodawcy, Menadżerowi, Instytucji Zarządzającej oraz organom administracji publicznej, w szczególności ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, danych niezbędnych do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania i zamawiania analiz w zakresie realizacji Programu, realizacji polityk, w tym zasad horyzontalnych, oceny skutków Programu, a także oddziaływań makroekonomicznych w kontekście działań podejmowanych w ramach Projektu.
6. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na udział w badaniach, o których mowa w ust. 5 powyżej.

Oświadczenia Pożyczkobiorcy

§ 13

[wariant A – spółka handlowa]:

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że jest właściwie umocowany, posiada prawo i wszelkie zgody do skutecznego zawarcia Umowy, a także jej wykonania, w tym w szczególności ustanowienia wszelkich zabezpieczeń przewidzianych w § 8 ust. 2 Umowy.

[wariant B – JDG]:

Pożyczkobiorca oświadcza, że osoba wymieniona w Umowie jako Pożyczkobiorca zawiera Umowę osobiście albo przez należycie umocowanego pełnomocnika, a udzielone pełnomocnictwo jest ważne i nie zostało odwołane.

2. Pożyczkobiorca oświadcza, że osoby wymienione w Umowie mają wszelkie niezbędne uprawnienia i zgody właściwych organów do zawarcia Umowy w jego imieniu.
3. Pożyczkobiorca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia, aby w pełni władać swym majątkiem, użytkować ten majątek oraz prowadzić działalność gospodarczą do czasu spłaty Pożyczki w takim zakresie, w jakim prowadzi ją obecnie.

4. *[Wariant A – spółka handlowa]:*
   Pożyczkobiorca oświadcza, że nie toczy się przeciw niemu ani nie jest zagrożony jakimkolwiek postępowaniem sądowym, administracyjnym lub jakimkolwiek innym postępowaniem skutkującym jego likwidacją, podziałem, restrukturyzacją lub upadłością, z wyjątkiem okoliczności już znanych Pożyczkodawcy.
   [Wariant B – JDG]:
   Pożyczkobiorca oświadcza, że nie toczy się przeciw niemu ani nie jest zagrożony jakimkolwiek postępowaniem sądowym, administracyjnym lub jakimkolwiek innym postępowaniem skutkującym zawieszeniem lub zaprzestaniem wykonywania działalności gospodarczej, ogłoszeniem upadłości konsumenckiej lub wszczęciem postępowania restrukturyzacyjnego, z wyjątkiem okoliczności już znanych Pożyczkodawcy.

5. Pożyczkobiorca oświadcza, że w chwili zawarcia oraz przez cały okres obowiązywania Umowy spełnia i będzie spełniać następujące warunki:
   1) nie spełnia przesłanek przedsiębiorstwa znajdującego się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 7 ust. 1 lit. d rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058, z wyjątkiem szczególnych przypadków określonych w tym przepisie, ani w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014;
   2) nie jest podmiotem powiązanym osobowo lub kapitałowo z Pożyczkodawcą;
   3) nie jest wykluczony z możliwości otrzymania pomocy de minimis stosownie do rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831, jeżeli ubiega się o taką pomoc;
   4) nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego;
   5) nie znajduje się w trakcie likwidacji, postępowania upadłościowego, naprawczego lub pod zarządem komisarycznym, restrukturyzacyjnym lub w trakcie jakiegokolwiek innego postępowania mającego podobne skutki, jak również nie został złożony wobec niego wniosek i nie istnieją przesłanki do wszczęcia któregokolwiek z takich postępowań ani faktycznie nie zawiesił on swojej działalności;

6) nie jest wykluczony stosownie do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014, jeżeli ubiega się o pomoc na podstawie tego rozporządzenia;
7) nie podlega wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa ani wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do jego reprezentacji;
8) nie podlega środkom, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, polegającym na zakazie udostępniania osobie lub podmiotowi lub na ich rzecz – bezpośrednio lub pośrednio - jakichkolwiek środków finansowych lub zasobów gospodarczych.

6. Pożyczkobiorca oświadcza, że posiada status [*mikro/małego/średniego/dużego*] przedsiębiorcy w rozumieniu załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 oraz prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców.
7. Pożyczkobiorca oświadcza, że elementy Inwestycji Końcowej finansowane ze środków Pożyczki nie są fizycznie ukończone ani w pełni wdrożone na dzień zawarcia Umowy.
8. Pożyczkobiorca oświadcza, że:
   1) w związku z realizacją Inwestycji Końcowej będzie przestrzegał zasad horyzontalnych Unii Europejskiej, o których mowa w art. 9 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060, w tym zasady równości kobiet i mężczyzn, zasady równości szans i niedyskryminacji, zasady zrównoważonego rozwoju oraz obowiązku działania zgodnie z odpowiednimi przepisami w zakresie ochrony środowiska;
   2) działalność prowadzona w związku ze wsparciem uzyskanym z Pożyczki nie jest dyskryminująca, tj. nikogo nie różnicuje, nie wyklucza lub nie ogranicza, ze względu na jakiekolwiek przesłanki, w szczególności płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną.
9. Strony oświadczają, że wszelkie informacje mające wartość gospodarczą, które udostępniają sobie nawzajem w związku z Umową, mają charakter tajemnicy przedsiębiorcy („Informacje poufne"). Strony zobowiązują się do zachowania w całkowitej poufności wszelkich Informacji poufnych, jakie otrzymają od siebie nawzajem, bez względu na to, w jaki sposób otrzymają takie informacje i w jakiej formie będą miały do nich dostęp. Obowiązek poufności nie dotyczy ujawnień wymaganych przez Umowę, Umowę Operacyjną lub przepisy prawa.

10. Pożyczkobiorca oświadcza, że łączna wartość rynkowa nieruchomości będącej przedmiotem hipoteki, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 1) Umowy, wynosi _____ zł, według aktualnej na dzień zawarcia Umowy wyceny wynikającej z operatu szacunkowego doręczonego Pożyczkodawcy.
11. Dokumenty księgowe dotyczące obsługi posprzedażowej pożyczki w tym: noty odsetkowe, noty obciążeniowe, potwierdzenia sald oraz inne dokumenty księgowe będą przekazywane Pożyczkobiorcy drogą elektroniczną, za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu e-mail Pożyczkodawcy: e-faktury@arp.pl, na adres e-mail Pożyczkobiorcy: _____. Przesłane przez Pożyczkodawcę dokumenty będą automatycznie potwierdzane elektronicznie za pośrednictwem poczty e-mail przez Pożyczkobiorcę. W przypadku gdy Pożyczkodawca nie otrzyma potwierdzenia odbioru, poinformuje o tym Pożyczkobiorcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: _____.
12. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na podawanie do wiadomości osób trzecich (w tym do publicznej wiadomości) przez Pożyczkodawcę oraz na wykorzystywanie w materiałach promocyjnych, informacyjnych i reklamowych Pożyczkodawcy, informacji o udzielonej Pożyczce, w tym jej wysokości, a także informacji zawierającej nazwę (firmę) Pożyczkobiorcy, w tym także wyrażoną w formie graficznej („Logo Pożyczkobiorcy"). W tym celu Pożyczkobiorca przekaże Pożyczkodawcy, w terminie 3 dni od podpisania Umowy, na adres e-mail: logotypy@arp.pl, Logo Pożyczkobiorcy. Niniejsza zgoda jest udzielona w związku z udzieleniem Pożyczki i może być wykorzystywana przez Pożyczkodawcę bez dodatkowych opłat i bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych, a także w dowolnej formie uznanej przez Pożyczkodawcę.
13. Pożyczkodawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
14. Pożyczkobiorca oświadcza, że wydatki finansowane ze środków Pożyczki nie stanowią i nie będą stanowić Podwójnego Finansowania.

Dane osobowe

§ 14

1. Administratorem danych osobowych Pożyczkobiorcy będącego osobą fizyczną, a także danych osobowych osób reprezentujących Pożyczkobiorcę, jego pracowników, współpracowników oraz osób udzielających zabezpieczeń spłaty Pożyczki, przetwarzanych w celu zawarcia i wykonywania Umowy, w tym obsługi Pożyczki i dochodzenia roszczeń oraz realizacji obowiązków prawnych Pożyczkodawcy jest Pożyczkodawca.

2. W zakresie danych przetwarzanych w celu realizacji FENG, w tym potwierdzenia kwalifikowalności, monitorowania, sprawozdawczości, kontroli, audytu i ewaluacji, administratorem jest Menadżer, a Pożyczkodawca przetwarza te dane w jego imieniu na podstawie powierzenia.
3. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości przekazywanie jego danych osobowych, w tym w szczególności nazwy (firmy), adresu siedziby, danych kontaktowych oraz innych danych przekazywanych na potrzeby realizacji Umowy, na rzecz: PARP jako Menadżera Funduszu Powierniczego, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego jako Instytucji Zarządzającej, Komisji Europejskiej i podmiotów przez nią wskazanych, Europejskiego Trybunału Obrachunkowego, Najwyższej Izby Kontroli, Krajowej Administracji Skarbowej oraz innych organów uprawnionych do kontroli i audytu środków europejskich, w zakresie niezbędnym do realizacji, monitorowania, kontroli, audytu i ewaluacji Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1–3, będą przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych* („**RODO**"), ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. *o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027* oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*.
5. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przekazania osobom, których dane osobowe podał Pożyczkodawcy w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy (w tym osobom go reprezentującym, pracownikom, współpracownikom oraz osobom udzielającym zabezpieczeń spłaty Pożyczki), informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych, zgodnie z treścią stanowiącą **Załącznik nr 7a** oraz **Załącznik nr 7b** do Umowy.

Czas trwania Umowy

§ 15

1. Umowa zostaje zawarta do czasu całkowitej spłaty: kapitału Pożyczki, Odsetek, Odsetek za Opóźnienie oraz innych ewentualnych ubocznych zobowiązań finansowych Pożyczkobiorcy (w tym kosztów dochodzenia roszczeń Pożyczkodawcy na drodze sądowej lub pozasądowej) wynikających z realizacji Umowy, a wygasa po dokonaniu spłaty na rzecz Pożyczkodawcy wszystkich zobowiązań umownych Pożyczkobiorcy wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem § 6 ust. 17 oraz § 12 Umowy.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

Rozstrzyganie sporów

§ 16

1. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności *Kodeksu cywilnego*.
2. Sądem właściwym do rozpoznawania sporów mogących powstać w związku z wykonywaniem Umowy jest sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Pożyczkodawcy.

Postanowienia końcowe

§ 17

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
3. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podpisy Stron

POŻYCZKODAWCA	POŻYCZKOBIORCA

Załączniki:

1) Załącznik nr 1 - Karta Produktu
2) Załącznik nr 2 - Harmonogram realizacji Inwestycji Końcowej
3) Załącznik nr 3 - Wzór Wniosku o Uruchomienie Pożyczki
4) Załącznik nr 4 - Taryfa opłat i prowizji
5) Załącznik nr 5 - Wzór pisemnej informacji do kwartalnego monitoringu
6) Załącznik nr 6 - Wzór pełnomocnictwa do rachunku bankowego
7) Załącznik nr 7a - Klauzula informacyjna ARP dot. przetwarzania danych osobowych (RODO)
8) Załącznik nr 7b - Klauzula informacyjna PARP dot. przetwarzania danych osobowych (RODO)

Karta Produktu

Jednostkowa Pożyczka z Warunkową Dotacją na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki obejmującej dwa zakresy tj. Pożyczkę na transformację przedsiębiorstw w kierunku przemysłu 4.0 i/lub Pożyczkę na zazielenienie przedsiębiorstw

O ile nie wskazano inaczej, pojęcia pisane w niniejszym załączniku wielką literą mają znaczenie zdefiniowane w Umowie.

§ 1 Opis i podstawowe parametry Jednostkowej Pożyczki

1. Maksymalna kwota Jednostkowej Pożyczki wynosi 15 000 000,00 zł.
2. Minimalna kwota Jednostkowej Pożyczki wynosi 2 500 000,00 zł.
3. Okres spłaty Jednostkowej Pożyczki nie może być dłuższy niż 180 miesięcy od momentu jej uruchomienia, tj. wypłaty jakiejkolwiek kwoty Jednostkowej Pożyczki.
4. Maksymalny okres karencji w spłacie kapitału Jednostkowej Pożyczki wynosi 24 miesiące, przy czym karencja nie wydłuża okresu spłaty Jednostkowej Pożyczki. Decyzję w tym zakresie podejmuje Partner Finansujący w oparciu o wyniki oceny zdolności kredytowej, ryzyka oraz czasu trwania Inwestycji Końcowej.
5. W ramach Funduszu Powierniczego, Ostateczny Odbiorca może otrzymać jedną Jednostkową Pożyczkę.
6. Jednostkowa Pożyczka może finansować wyłącznie jedną Inwestycję Końcową realizowaną na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej. Inwestycja może obejmować działania prowadzone w więcej niż jednej lokalizacji, jednak dla celów identyfikacyjnych i monitorowania należy wskazać główną lokalizację Inwestycji Końcowej. Za taką lokalizację uznaje się miejsce realizacji tej części inwestycji, która obejmuje najwyższą wartość wydatków finansowych ze środków Jednostkowej Pożyczki. W przypadku braku możliwości jednoznacznego wskazania tej lokalizacji za lokalizację Inwestycji Końcowej uznaje się siedzibę Ostatecznego Odbiory.

§ 2 Forma zabezpieczenia Jednostkowej Pożyczki

1. Udzielenie Jednostkowej Pożyczki poprzedzone jest:
    1) przeprowadzeniem oceny ryzyka kredytowego Wnioskodawcy w oparciu o akceptowalną w sektorze finansowym metodykę;

2) weryfikacją spełniania przez Wnioskodawcę i Inwestycję Końcową warunków i kryteriów dotyczących Produktu Finansowego;

3) ustanowieniem zabezpieczenia adekwatnie do wartości Jednostkowej Pożyczki, a także przedmiotu i charakteru Inwestycji Końcowej, formy prawnej Ostatecznego Odbiorcy i jego działalności oraz wyników oceny wniosku o Jednostkową Pożyczkę.

   Proponowaną formą zabezpieczenia jest:

   a) weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową lub porozumieniem wekslowym;

   b) przelew (cesja) praw z polisy ubezpieczeniowej nieruchomości będącej przedmiotem Inwestycji Końcowej;

   c) Pełnomocnictwo lub upoważnienie do rachunku bankowego;

   d) poręczenie wekslowe;

   e) inne, zgodne z praktyką rynkową (np.: hipoteka na nieruchomości, zastaw rejestrowy, przelew (cesja) wierzytelności z umowy najmu lub innych umów;

   f) gwarancja bankowa, poręczenie, oświadczenie o poddaniu się egzekucji powinno mieć formę aktu notarialnego.

2. Ustanowienie zabezpieczenia Jednostkowej Pożyczki jest obowiązkowe i stanowi warunek jej udzielenia.

3. Wypłata Jednostkowej Pożyczki powinna nastąpić, po ustanowieniu zabezpieczeń jej spłaty. W sytuacji, gdy specyfika przeznaczenia Jednostkowej Pożyczki nie pozwala na ustanowienie zabezpieczenia przed wypłatą środków pożyczki (np. zabezpieczenie na przedmiocie finansowania może być ustanowione wyłącznie po zapłacie za ten przedmiot), Partner Finansujący może zrealizować wypłatę na rzecz kontrahenta Ostatecznego Odbiorcy na podstawie przedłożonej mu faktury lub dokumentu o równoważnej wartości dowodowej, z zastrzeżeniem obowiązku ustanowienia ww. zabezpieczenia niezwłocznie po tym jak stanie się to możliwe lub zobowiązuje Ostatecznego Odbiorcę do ustanowienia zabezpieczenia przejściowego do czasu ustanowienia zabezpieczenia docelowego. Decyzja w tym zakresie należy do Partnera Finansującego, który indywidualnie ocenia każdy przypadek.

4. Partner Finansujący może uwzględnić w ocenie ryzyka udzielenia Jednostkowej Pożyczki możliwość uzyskania przez Wnioskodawcę Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki (jeśli zakres Inwestycji Końcowej to przewiduje), która wpłynie na

ostateczne zobowiązanie Ostatecznego Odbiorcy, a w efekcie na poziom ryzyka i wymagane zabezpieczenia.

5. Partner Finansujący nie może uzależnić udzielenia Jednostkowej Pożyczki od zawarcia przez Ostatecznego Odbiorcę dodatkowych umów, w szczególności na zakup dodatkowych usług, produktów finansowych lub ubezpieczeniowych, z nim ani z podmiotem partnerskim czy też powiązanym. Powyższe nie dotyczy powszechnie występujących na rynku oraz standardowo stosowanych przez Partnera Finansującego zabezpieczeń, ustanawianych przez Ostatecznego Odbiorcę na rzecz Partnera Finansującego w związku z zawieraną Umową Inwestycyjną, z zastrzeżeniem, iż w przypadku zabezpieczenia takiego jak cesja praw z polisy ubezpieczeniowej Ostateczny Odbiorca ma możliwość wyboru oferty spośród ubezpieczycieli dostępnych na rynku.

§ 3 Finansowane typy projektów

1. Jednostkowa Pożyczka może finansować szeroki zakres przedsięwzięć inwestycyjnych wspierających wzrost innowacyjności oraz poprawę konkurencyjności przedsiębiorstw. Warunkiem obligatoryjnym jest uwzględnienie w projekcie przynajmniej jednego z kluczowych komponentów:
   1) wdrożenie rozwiązań z obszaru Przemysłu 4.0 lub zaawansowanej cyfryzacji;
   2) transformacja działalności w kierunku gospodarki o obiegu zamkniętym (GOZ).
2. Wdrożenie rozwiązań z obszaru cyfryzacji lub Przemysłu 4.0 obejmuje inwestycje związane z automatyzacją, robotyzacją i cyfryzacją procesów biznesowych i produkcyjnych, w tym m.in.:
   1) zakup i wdrożenie zintegrowanych systemów zarządzania produkcją i logistyką (klasy ERP, MES, SCADA);
   2) wdrożenie rozwiązań opartych o Internet Rzeczy, sztuczną inteligencję, przetwarzanie danych w chmurze, analizę predykcyjną itp.;
   3) digitalizacja procesów projektowych i technologicznych (CAD, CAM, CAE, cyfrowe bliźniaki);
   4) automatyzacja gromadzenia i przetwarzania danych produkcyjnych i środowiskowych;
   5) zakup robotów przemysłowych, zautomatyzowanych centrów wytwórczych, stanowisk pracy lub AGV;

6) rozwój usług cyfrowych wspierających działalność operacyjną (np. platformy B2B/B2C, konfiguratory online, e-usługi dla klientów i partnerów);
7) inne wynikające z Audytu „cyfrowego” lub Mapy drogowej cyfrowej transformacji/ Analizy wykonalności cyfrowej.

3. Transformacja działalności w kierunku GOZ obejmuje inwestycje wspierające zwiększenie efektywności wykorzystania surowców, materiałów, energii oraz ograniczenie odpadów i emisji, w tym m.in.:
   1) modernizacja procesów produkcyjnych w celu redukcji ilości odpadów lub umożliwienia ponownego wykorzystania surowców i półproduktów;
   2) przebudowa linii technologicznych umożliwiająca zamknięcie obiegu surowcowego (np. separacja frakcji materiałowych, odzysk ciepła odpadowego);
   3) zakup maszyn i urządzeń do przetwarzania, recyklingu, regeneracji lub odzysku materiałów;
   4) wdrażanie technologii umożliwiających ograniczenie zużycia wody lub odzysk wody procesowej;
   5) zastosowanie ekoprojektowania produktów lub opakowań (trwalsze, łatwiejsze do recyklingu, z surowców wtórnych);
   6) wdrożenie narzędzi cyfrowych do śledzenia cyklu życia produktów (LCA, PEF, ślad węglowy).
   7) inne wynikające z Audytu „zielona transformacja”, Audytu potencjału cyrkularności - w tym model transformacji GOZ/ Analizy wykonalności projektu GOZ, Analizy dotycząca transformacji modelu biznesowego przedsiębiorstwa w kierunku GOZ.
4. Finansowaniu nie podlegają inwestycje w zakresie odpadów komunalnych, składowania odpadów, inwestycji służących zwiększeniu mocy przerobowej obiektów przetwarzania odpadów resztkowych.
5. Nie dopuszcza się montażu instalacji na budynkach, których dachy pokryte są materiałami lub wyrobami zawierającymi azbest.
6. Możliwe jest łączenie dwóch komponentów w ramach jednej Inwestycji Końcowej.
7. W przypadku zamiaru zmiany zakresu rzeczowego Inwestycji Końcowej, o ile zmiana ta jest zgodna z pierwotnie wskazanym typem Inwestycji Końcowej, Ostateczny Odbiorca składa stosowny wniosek o akceptację zmiany, a Partner Finansujący zobowiązany jest taki wniosek rozpatrzyć. Jeżeli zmianą objęta jest rzecz lub usługa wyszczególniona w Umowie Inwestycyjnej, zmiana taka dokonywana jest w formie

aneksu do Umowy Inwestycyjnej. Jeżeli zmiana zakresu Inwestycji Końcowej ma wpływ na zakres lub wyniki audytu, analizy lub dokumentu równoważnego, wymagane jest ponowne przeprowadzenie odpowiednio audytu lub analizy oraz ich ponowna weryfikacja przez Eksperta Zewnętrznego.

8. Komponenty, o których mowa w § 3 ust 2 i 3, powinny odpowiadać za minimum 60% kosztów inwestycji. Dopuszczalne jest finansowanie wydatków obrotowych, związanych z Inwestycją Końcową, w wysokości do 25% kwoty Jednostkowej Pożyczki.

§ 4 Wykluczenia i ograniczenia w finansowaniu

1. Środki z Jednostkowej Pożyczki nie mogą być przeznaczone na:
    1) wydatki i inwestycje objęte wyłączeniem ze wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, wskazanym w art. 7 ust. 1 Rozporządzenia 2021/1058;
    2) finansowanie zakupu aktywów finansowych przeznaczonych do obrotu lub stanowiących lokatę kapitału;
    3) finansowanie zakupu nieruchomości przeznaczonych do obrotu lub stanowiących lokatę kapitału;
    4) wydatki wspierające przeniesienie produkcji, o którym mowa w art. 66 Rozporządzenia 2021/1060;
    5) spłatę odsetek od zadłużenia, o których mowa w art. 64 ust. 1 lit. a Rozporządzenia 2021/1060;
    6) prefinansowanie wydatków, w części, na którą Ostateczny Odbiorca otrzymał dofinansowanie w formie dotacji;
    7) refinansowanie pożyczek, kredytów, leasingu lub innych form finansowania, z których korzysta Ostateczny Odbiorca;
    8) spłatę zobowiązań publiczno-prawnych Ostatecznego Odbiorcy;
    9) finansowanie wydatków niezwiązanych bezpośrednio z celem Inwestycji Końcowej określonym w § 3 Karty Produktu.
2. Ostateczny Odbiorca nie może doprowadzić do wystąpienia przypadku więcej niż jednokrotnego, całkowitego lub częściowego – sfinansowania wydatków przedstawionych do rozliczenia Jednostkowej Pożyczki, w ramach tego samego lub różnych funduszy lub instrumentów wsparcia Unii Europejskiej, w jakiejkolwiek formie (w tym dotacji, pożyczki, gwarancji lub poręczenia).

§ 5 Zasady obsługi Jednostkowej Pożyczki

1. Przed złożeniem wniosku o Jednostkową Pożyczkę Wnioskodawca ma prawo do konsultacji z Partnerem Finansującym. Konsultacje mogą obejmować m.in. sposób realizacji Inwestycji Końcowej, zasady udzielania Jednostkowej Pożyczki, sytuację finansową Wnioskodawcy, strukturę finansowania Inwestycji Końcowej oraz formę udzielanej Jednostkowej Pożyczki (tj. np. pomoc de minimis/ pomoc publiczna). W ramach konsultacji Wnioskodawca może zostać poproszony o przekazanie podstawowych danych kontaktowych, które mogą być wykorzystane przez Partnera Finansującego i Menadżera do celów monitoringowych, sprawozdawczych i ewaluacyjnych związanych z realizacją Instrumentu Finansowego.
2. Wniosek o Jednostkową Pożyczkę składany jest wraz z kompletem dokumentów wymaganych przez Partnera Finansującego, niezbędnych do oceny Wnioskodawcy oraz Inwestycji Końcowej, w tym również:
    1) Audyt „cyfrowego" lub Mapy drogowej cyfrowej transformacji/ Analiza wykonalności cyfrowej;
    2) Audyt „zielona transformacja", Audytu potencjału cyrkularności - w tym model transformacji GOZ/ Analiza wykonalności projektu GOZ, Analiza dotycząca transformacji modelu biznesowego przedsiębiorstwa w kierunku GOZ.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, podlegają obligatoryjnej weryfikacji przez Eksperta Zewnętrznego wskazanego przez Menadżera.
4. Decyzja o udzieleniu Wnioskodawcy Jednostkowej Pożyczki podejmowana jest przez Partnera Finansującego po zakończeniu całego procesu oceny, w tym oceny Audytów lub Analiz lub innego równoważnego dokumentu.
5. Termin na uruchomienie Jednostkowej Pożyczki (rozumiany jako pierwsza płatność do Ostatecznego Odbiorcy lub do kontrahenta) wynosi do 180 dni od dnia zawarcia Umowy Inwestycyjnej. Menadżer, może wyrazić zgodę na uruchomienie Jednostkowej Pożyczki po upływie ww. terminu, pod warunkiem, że Ostateczny Odbiorca za pośrednictwem Partnera Finansującego przedstawi stosowne uzasadnienie odwołujące się do rodzaju Inwestycji Końcowej,
6. Ostateczny Odbiorca zobowiązany jest do wydatkowania środków Jednostkowej Pożyczki zgodnie z celem określonym w Umowie Inwestycyjnej oraz do należytego udokumentowania poniesionych wydatków oraz przedłożenia ich Partnerowi Finansującemu. Dokumentem potwierdzającym wydatkowanie środków jest faktura lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie płatności. Partner Finansujący może żądać od Ostatecznego

Odbiorcy dodatkowych dokumentów lub informacji potwierdzających prawidłową realizację Inwestycji Końcowej, osiągnięcie zakładanych wskaźników oraz zgodność wydatków z celem Jednostkowej Pożyczki.

7. Wydatkowanie środków Jednostkowej Pożyczki powinno zostać udokumentowane w terminie do 360 dni od dnia uruchomienia pierwszej transzy Jednostkowej Pożyczki. Niniejszy termin będzie mógł zostać wydłużony o maksymalnie 180 dni pod warunkiem przedstawienia uzasadnienia Partnerowi Finansującemu przez Ostatecznego Odbiorcę. Decyzję o wydłużeniu terminu rozliczenia będzie podejmował Menadżer na wniosek Partnera Finansującego. Partner Finansujący, na podstawie dokumentów i informacji przedstawionych przez Ostatecznego Odbiorcę, w terminie 20 dni od udokumentowania wydatkowania Jednostkowej Pożyczki, dokonuje rozliczenia Jednostkowej Pożyczki.
8. Ostateczny Odbiorca zobowiązany jest do rozliczenia całości środków Jednostkowej Pożyczki niezwłocznie po ich wydatkowaniu, nie później jednak niż w terminie określonym w ust 7.
9. Elementem rozliczenia Jednostkowej Pożyczki, o którym mowa w ustępie 7 jest potwierdzenie:
    1) realizacji zakresu rzeczowego Inwestycji Końcowej zgodnie z Umową Inwestycyjną;
    2) osiągnięcia zakładanych wskaźników produktu i rezultatu (dotyczy wskaźników które zostały zaplanowane do osiągnięcia, do ukończenia Inwestycji Końcowej) - na poziomie nie niższym niż zostało to założone;
    3) sfinansowania w ramach Jednostkowej Pożyczki towarów lub usług zgodnych z zakładanym zakresem rzeczowym Inwestycji Końcowej.
10. Partner Finansujący, w formie odrębnego oświadczenia lub innego równoważnego dokumentu przedstawionego na etapie rozliczenia Jednostkowej Pożyczki, pozyskuje od Ostatecznego Odbiorcy informacje na temat wysokości wniesionego przez niego wkładu własnego do Inwestycji Końcowej (jeżeli został przez Ostatecznego Odbiorcę poniesiony).
11. Wszystkie dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków przez Ostatecznego Odbiorcę w ramach Inwestycji Końcowej powinny być, co do zasady, sporządzone w języku polskim. W przypadku dokumentów wystawianych w języku innym niż język polski, w razie wystąpienia wątpliwości co do treści tych dokumentów, powinny zostać przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
12. Partner Finansujący nie ma prawa do jakichkolwiek potrąceń z wypłacanych kwot Jednostkowych Pożyczek, w szczególności z tytułu zobowiązań finansowych Ostatecznego Odbiorcy w stosunku do Partnera Finansującego. Pełna kwota Jednostkowej Pożyczki musi zostać przeznaczona na cele zgodne z Umową Inwestycyjną.

13. Ostateczny Odbiorca zobowiązany jest do umożliwienia Partnerowi Finansującemu, Menadżerowi lub innym uprawnionym podmiotom przeprowadzenia czynności monitoringowych, kontrolnych lub wizytacji związanych z realizacją Inwestycji Końcowej.
14. W sytuacji, gdy Ostateczny Odbiorca nie osiągnie założonych w Umowie Inwestycyjnej efektów lub celów realizacji Inwestycji Końcowej, może to skutkować uznaniem poniesionych wydatków jako niekwalifikowalne. Wystąpienie tego rodzaju sytuacji może oznaczać konieczność postawienia finansowania lub części finansowania w stan wymagalności. Nienależne, niewydatkowane lub wydatkowane nieprawidłowo kwoty Jednostkowej Pożyczki podlegają zwrotowi przez Ostatecznego Odbiorcę wraz z koniecznością zapłaty odsetek.
15. W ramach Jednostkowej Pożyczki można finansować do 100% wydatków Inwestycji Końcowej, z zastrzeżeniem zasad dotyczących udzielania pomocy publicznej.
16. Jednostkowa Pożyczka finansuje wydatki w kwotach brutto, tzn. z podatkiem VAT, z zastrzeżeniem ust. 17 i 18.
17. Możliwość finansowania podatku VAT, o którym mowa w ustępie powyżej, może podlegać dodatkowym ograniczeniom wynikającym z zasad udzielania pomocy publicznej.
18. W przypadku łączenia Jednostkowej Pożyczki z innym finasowaniem Ostateczny Odbiorca winien przestrzegać zasad określonych w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz właściwych przepisów dotyczących pomocy publicznej.
19. Jednostkowe Pożyczki udzielane są wyłącznie na te elementy Inwestycji Końcowej, które nie są fizycznie ukończone lub w pełni wdrożone na dzień podjęcia decyzji inwestycyjnej przez Partnera Finansującego. Pod pojęciem decyzji inwestycyjnej należy rozumieć okoliczności wskazane w sekcji 3.9.2 pkt. 2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 - 2027 Partner Finansujący informuje podmiot ubiegający się o Jednostkową Pożyczkę o warunku określonym w niniejszym punkcie.
20. Dokumentem potwierdzającym wydatkowanie środków zgodnie z przeznaczeniem, na jakie zostały przyznane jest faktura lub dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej, wraz z dokumentem/ dowodem potwierdzającym dokonanie zapłaty. Dokument, o którym mowa w zdaniu poprzednim, powinien być wystawiony nie wcześniej niż w dniu podpisania Umowy Inwestycyjnej o udzielenie Jednostkowej Pożyczki, z zastrzeżeniem spełnienia warunku określonego w ust. 19 (nie dotyczy wydatków związanych ze sporządzeniem Audytów/Analizy wskazanych w § 5 ust. 2). Partner Finansujący, jeżeli uzna to za zasadne, ma prawo żądać od Ostatecznego Odbiorcy dodatkowych dokumentów potwierdzających realizację Inwestycji Końcowej lub wydatkowanie Jednostkowej Pożyczki zgodnie z celem na jaki została przyznana.

§ 6 Zasady odpłatności za udzielenie Jednostkowych Pożyczek

1. Warunki, na których udzielane są Jednostkowe Pożyczki, mogą być korzystniejsze niż warunki rynkowe lub rynkowe w sytuacji wskazanej w ust. 3.
2. Oprocentowanie Jednostkowej Pożyczki udzielanej na warunkach nierynkowych jest stałe w całym okresie jej obowiązywania i wynosi 0,5% w skali roku lub rynkowe w przypadku wymienionym w ust 4.
3. W przypadku niespełnienia przez Ostatecznego Odbiorcę jakiegokolwiek z warunków udzielenia pomocy publicznej lub pomocy de minimis, Jednostkowa Pożyczka udzielana jest na warunkach rynkowych, o ile pozwalają na to Zasady Kwalifikowalności.
4. W sytuacji, o której mowa w ust. 3, oprocentowanie ustalane jest w oparciu o wysokość stopy referencyjnej obliczanej przez zastosowanie stopy bazowej i marży ustalonej w oparciu o Komunikat Komisji Europejskiej z dnia 19 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych; stałe w całym okresie zapadalności pożyczki.
5. Udzielanie Jednostkowej Pożyczki nie jest obciążone żadnymi opłatami związanymi z jej uzyskaniem przez Ostatecznego Odbiorcę ani z jej standardową obsługą. W przypadku niewywiązywania się przez Ostatecznego Odbiorcę z warunków Umowy Inwestycyjnej tj. w szczególności występowania nierozliczonych wydatków, zaległości w spłacie, konieczności podejmowania działań windykacyjnych (zgodnie z postanowieniami Umowy Inwestycyjnej), może to skutkować wystąpieniem dodatkowych opłat i kosztów po stronie Ostatecznego Odbiorcy, zawartych w postanowieniach Umowy Inwestycyjnej oraz w Taryfie opłat i prowizji Partnera Finansującego.

§ 7 Szczegółowe zasady dotyczące przyznawania Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki

1. W ramach Produktu Finansowego możliwe jest uzyskanie Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki. Warunkowa Dotacja na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki może zostać udzielone z zachowaniem zgodności z odpowiednimi przepisami dotyczącymi pomocy państwa oraz na podstawie poniższych przesłanek, w maksymalnych wysokościach zaprezentowanych poniżej:
    1) dla Jednostkowej Pożyczki finansującej inwestycje ulokowane na terenie 139 miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze lub gmin zagrożonych

trwałą marginalizacją[1] 5% Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki po zakończeniu realizacji inwestycji;

2) dla Jednostkowej Pożyczki z komponentem GOZ: 10% Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki po zakończeniu realizacji inwestycji lub 15% kapitału Jednostkowej Pożyczki po zakończeniu realizacji inwestycji w Jednostkowej Pożyczce z komponentem GOZ w przypadku realizacji Inwestycji Końcowej, o której mowa w pkt. 1;
3) dla Jednostkowej Pożyczki z komponentem cyfyzacyjnym 5% Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki tylko w przypadku realizacji inwestycji na obszarach z terenu z pkt 1.

Maksymalna możliwa wartość procentowa Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki i z komponentem cyfryzacyjnym wynosi 5%, a dla Jednostkowej Pożyczki z komponentem GOZ 15%. W przypadku, gdy Jednostkowa pożyczka obejmuje oba komponenty, maksymalny poziom Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki może wynieść 15%.

2. Warunkowa Dotacja na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki może być przyznana pod warunkiem braku zaległości w spłacie Jednostkowej Pożyczki na dzień udzielenia Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki.
3. Zasady pozwalające na zastosowanie Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki będą weryfikowane na etapie udzielenia wsparcia Ostatecznego Odbiorcy. Decyzję o przyznaniu Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki podejmuje Partner Finansujący po zakończeniu realizacji Inwestycji Końcowej przez Ostatecznego Odbiorcę oraz po przedłożeniu rozliczenia Jednostkowej Pożyczki. Partner Finansujący po zweryfikowaniu kwalifikowalności poniesionych wydatków oraz spełnienia przez Inwestycję Końcową zasad udzielenia Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki, dokonuje jej zgodnie z ust. 1 niemniejszego paragrafu.
4. Przyznanie Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki nie powoduje zmiany terminu spłat Jednostkowej Pożyczki określonego w harmonogramie spłat.
5. Warunkowa Dotacja na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki stanowi pomoc de minimis albo pomoc publiczną, z wyłączeniem Ostatecznych Odbiorców lub Inwestycji Końcowych nieobjętych zasadami pomocy publicznej. Warunkowa Dotacja na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki może zostać udzielona wyłącznie po spełnieniu

[1] Zgodnie z załącznikami 1 i 2 do dokumentu „Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2030", Warszawa, wrzesień 2019 r. tj. „Lista gmin zagrożonych trwałą marginalizacją: programowanie 2021-2027" (zał. 1) i „Imienna lista 139 miast średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze" (zał. 2).

warunków właściwych dla danego rodzaju pomocy, zgodnie z zasadami oraz przepisami wskazanymi w § 8 Karty Produktu.

6. Warunkowa Dotacja na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki może zostać dokonana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wkładu Funduszu Powierniczego i nie może przekroczyć wysokości kapitału pozostającego do spłaty przypisanej do tego źródła finansowania na dzień przyznania Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki.
7. Wnioskodawca określa we Wniosku kwotę Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki o jaką się ubiega, dodatkowo powinien przedstawić zakres i scharakteryzować wydatki, które mają być objęte Warunkową Dotacją na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki, wskazując ich wartość oraz biorąc pod uwagę warunki jej uzyskania, określone w Karcie Produktu.
8. W przypadku gdy:
    1) nie dojdzie do wypłaty całej kwoty Jednostkowej Pożyczki,
    2) Ostateczny Odbiorca nie wykorzysta części wypłaconych na jego rzecz środków Jednostkowej Pożyczki,
    3) część wydatków poniesionych w ramach Jednostkowej Pożyczki nie będzie spełniała Zasad Kwalifikowalności,

    - kwota Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki ulega odpowiedniemu obniżeniu i jest odpowiednio korygowana w oparciu o kwotę Jednostkowej Pożyczki wypłaconej i wykorzystanej na wydatki spełniające Zasady Kwalifikowalności, chyba że, ze względu na okoliczności wskazane w pkt. 1) - 3) cała Jednostkowa Pożyczka nie może być uznana za spełniającą Zasady Kwalifikowalności, co skutkuje brakiem możliwości przyznania Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki.
9. Jeżeli w wyniku realizacji Inwestycji Końcowej kwota wydatków kwalifikowalnych będących podstawą do wyliczenia wysokości Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki, określonej w Karcie, będzie niższa od kwoty wydatków na te cele zadeklarowanej we Wniosku, kwota Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki zostanie proporcjonalnie pomniejszona.
10. Obniżenie kwoty Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki, o której mowa w ust. 8 i 9 skutkuje również obowiązkiem dokonania odpowiedniej korekty udzielonej pomocy de minimis albo pomocy publicznej.
11. W przypadku, gdy w wyniku realizacji Inwestycji Końcowej kwota wydatków kwalifikowalnych możliwych do objęcia Warunkową Dotacją na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki będzie wyższa niż kwota Warunkowej Dotacji na spłatę części

kapitału Jednostkowej Pożyczki przewidziana w Umowie Inwestycyjnej, nie przysługuje prawo do jej podwyższenia z wyżej wymienionego tytułu.

12. Warunkowa Dotacja na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki może nastąpić po dokonaniu przez Ostatecznego Odbiorcę:
    1) w przypadkach określonych w ust. 8 pkt 2) i 3) zwrotu niewykorzystanej oraz niespełniającej Zasad Kwalifikowalności części Jednostkowej Pożyczki oraz
    2) zapłaty wszystkich rat Jednostkowej Pożyczki przypadających do zapłaty do dnia przyznania Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki określonej zgodnie z ust. 13, dotyczy również raty przypadającej na ten dzień.
13. Dniem udzielenia Warunkowej Dotacji na spłatę części kapitału Jednostkowej Pożyczki jest dzień przewidziany do zapłaty raty Jednostkowej Pożyczki (w przypadku, gdy dzień ten będzie przypadał w okresie karencji w spłacie kapitału Jednostkowej Pożyczki – dotyczy to dnia przewidzianego do zapłaty raty odsetkowej), wskazany w obowiązującym harmonogramie spłat, przypadający w najwcześniejszym terminie po dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 3 oraz spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 12.

§ 8 Szczegółowe zasady dotyczące przyznawania pomocy państwa

1. W sytuacji, gdy dokonana przez Partnera Finansującego weryfikacja dokumentów dot. planowanej Inwestycji Końcowej oraz podmiotu ubiegającego się o Jednostkową Pożyczkę, jej udzielenie będzie podlegało regułom pomocy państwa, należy zastosować poniższe zasady.
2. Jednostkowe Pożyczki podlegające regułom pomocy państwa mogą być udzielane w formie:
    1) pomocy de minimis – udzielanej zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027 (Dz.U. z 2024 r. poz. 598);
    2) regionalnej pomocy inwestycyjnej - udzielanej zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w art. 14 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 listopada 2022 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach programu

Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 (Dz.U. z 2025 r. poz. 748);

3) pomocy inwestycyjnej na usługi doradcze na rzecz MŚP - udzielana zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w art. 18 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 z dnia 7 listopada 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 2510) tj. z dnia 16 maja 2025 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 748);
4) pomocy inwestycyjnej na ochronę środowiska, w tym obniżenie emisyjności - udzielana zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w art. 36 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. pozwalającej firmom spełniać surowsze niż unijne normy środowiskowe lub poprawiać ochronę środowiska tam, gdzie takie normy nie istnieją, zgodne z art. 107 ust. 3 Traktatu i nie wymaga zgłoszenia zgodnie z art. 108 ust. 3 Traktatu oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 listopada 2022 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 748);
5) pomocy inwestycyjnej na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych, propagowanie wodoru odnawialnego i wysokosprawnej kogeneracji - udzielanej zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w art. 41 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 listopada 2022 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 r. (Dz.U. z 2025 r. poz. 748);
6) pomocy związanej z gospodarką obiegu zamkniętego, udzielanej zgodnie z zasadami i warunkami określonymi dla pomocy inwestycyjnej na efektywne gospodarowanie zasobami i wspieranie przechodzenia na gospodarkę o obiegu zamkniętym w rozumieniu art. 47 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 7 listopada 2022 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 (Dz.U. z 2025 r. poz. 748).”.

3. Koszty związane ze sporządzeniem Map drogowych cyfryzacji przedsiębiorstwa lub Audytu cyrkularności przedsiębiorstwa lub innego równoważnego dokumentu, mogą być objęte wsparciem wyłącznie w formie pomocy de minimis.
4. Rodzaje pomocy, o których mowa w ust. 2 mogą być łączone w ramach Inwestycji Końcowej przy zachowaniu zasad kumulacji określonych w art. 8 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.
5. Wartość pomocy publicznej stanowi ekwiwalent dotacji brutto, powinien być obliczany zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach.
6. Za dzień udzielenia pomocy uznaje się dzień zawarcia umowy Jednostkowej Pożyczki (Umowy Inwestycyjnej).
7. Na podstawie dokumentów i informacji przedstawionych przez Ostatecznego Odbiorcę oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Partner Finansujący bada dopuszczalność, a także ustala rodzaj i wysokość pomocy, która może być udzielona w ramach Jednostkowej Pożyczki.
8. Zgodnie z odpowiednimi przepisami, obowiązek zgłaszania faktu udzielenia pomocy, wydania stosownego zaświadczenia (jeśli dotyczy) oraz składania sprawozdań z udzielonej pomocy publicznej do właściwej instytucji spoczywa na Partnerze Finansującym.
9. Wniosek o pożyczkę (bez względu na formę pomocy) musi zawierać wymagane informacje określone we właściwym akcie normatywnym, na podstawie którego udzielana będzie pomoc, bez uszczerbku dla wytycznych i zasad opisanych w Karcie Produktu.

Harmonogram realizacji Inwestycji Końcowej
(rzeczowo - finansowy)

Tytuł projektu:
Okres realizacji:
Termin zakończenia:

Szczegółowe zestawienie wydatków ze wskazaniem dla każdego z nich: nazwy wydatku, przyporządkowania do danej kategorii (komponenty kluczowe/ wydatki towarzyszące/ wydatki obrotowe związane bezpośrednio z Inwestycją Końcową), wartości netto w zł, kwoty podatku od towarów i usług w zł, wartości brutto w zł, terminu poniesienia (miesiąc lub w kwartał), koszt kwalifikowany/ niekwalifikowany

Zestawienie źródeł finansowania:

Wzór Wniosku Pożyczkobiorcy o Uruchomienie pożyczki/transzy pożyczki

Ja/My niżej podpisany/a/ni

_____

_____

[imię/imiona, nazwisko/a, firma Pożyczkobiorcy]

wnoszę/wnosimy o dokonanie wypłaty pożyczki/transzy[1] pożyczki w kwocie [_____] PLN

[słownie: _____]

na podstawie Umowy Inwestycyjnej [_____] Nr [_____]

zwartej w dniu [_____] - „Umowa Inwestycyjna".

Wnoszę/imy o wypłatę wskazanej powyżej kwoty pożyczki /transzy pożyczki na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy wskazany w § 4 ust. 1 Umowy Inwestycyjnej.

Oświadczam/y, iż kwota transzy pożyczki zostanie przeznaczona na [_____

_____][2]

[należy wskazać przeznaczenie pożyczki zgodne z § 3 Umowy Inwestycyjnej]

Zgodnie z warunkami uruchomienia pożyczki/transzy pożyczki określonymi w § 4 ust.… Umowy Inwestycyjnej przedkładam/y następujące dokumenty:

1. _____,
2. _____,
3. _____,
4. _____,

_____ _____

[miejscowość, data] [podpis/y Pożyczkobiorcy/ów]

[1] Niepotrzebne skreślić

Agencja Rozwoju Przemysłu S.A. nie pobiera opłat ani prowizji za rozpatrzenie wniosku, udzielenie oraz standardową obsługę pożyczki na cyfrową lub zieloną transformację

Taryfa opłat i prowizji

Lp.	Rodzaj opłaty/ prowizji/ czynności	definicja / stawka
1.	Opłata za zmianę warunków umowy (w tym m.in. zmianę lub zwolnienie zabezpieczeń) na wniosek Pożyczkobiorcy	min. 3.000,00 zł
2.	Odsetki za Opóźnienie	Odsetki w wysokości ustawowych odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych obliczonych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r. *o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jednolity: Dz.U. 2023 r. poz. 1790) oraz aktów wykonawczych do tejże ustawy, naliczane w przypadku opóźnienia Pożyczkobiorcy w spłacie kapitału Pożyczki*

Data: …….

INFORMACJA PRZEDSIĘBIORCY DO KWARTALNEGO MONITORINGU

Kwartał	
Rok	

……
nazwa i siedziba przedsiębiorcy

1. Informacja o wykorzystaniu pożyczki w ostatnim kwartale:

Data uruchomienia transzy	Kwota	Cel, na jaki zostały wykorzystane środki z pożyczki*

2. Czy realizacja projektu inwestycyjnego przebiega zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym załączonym do Umowy Inwestycyjnej?

☐ Tak

☐ Nie

3. Etap realizacji zakładanych wskaźników:

Nazwa wskaźnika	Jednostka	Wartość bazowa	Etap realizacji %	Wartość docelowa

4. Zadłużenie kredytowe, pożyczkowe, z tytułu emisji obligacji, leasingowe (leasing finansowy, operacyjny), faktoringowe oraz zobowiązania pozabilansowe:

Rodzaj finansowania	Finansujący (nazwa, kraj siedziby rejestrowej)	Kwota przyznana/limitu	Aktualne zadłużenie	Kwota przetermin.	Ilość dni przetermin.	Termin spłaty
	Razem					

Uwagi:

Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską

5. Udzielone/otrzymane finansowanie dłużne wewnątrzgrupowe/właścicielskie

Udzielone:

Pożyczkobiorca	Kwota udzielona	Aktualne zadłużenie	Termin spłaty
Razem			

Otrzymane:

Pożyczkodawca	Kwota udzielona	Aktualne zadłużenie	Termin spłaty
Razem			

Uwagi:

*Niepotrzebne skreślić

6. Struktura wiekowa należności i zobowiązań krótkoterminowych:

Rodzaj	Należności ogółem	Należności terminowe	Należności nieterminowe	w tym nieterminowe:				
				0-30 dni	31-90 dni	91-180 dni	181-360 dni	powyżej 360 dni
Należności z tytułu dostaw i usług, w tym:								
od podmiotów trzecich								
od podmiotów powiązanych								

Uwagi:

Rodzaj	Zobowiązania ogółem	Zobowiązania terminowe	Zobowiązania nieterminowe	w tym nieterminowe:				
				0-30 dni	31-90 dni	91-180 dni	181-360 dni	powyżej 360 dni
Zobowiązania z tytułu dostaw i usług, w tym								
wb. podmiotów trzecich								
wb. podmiotów powiązanych								

Uwagi:

7. Wykaz głównych dostawców i odbiorców wraz z określeniem procentowego udziału w obrotach i standardowego terminu płatności

Wyszczególnienie	% udział w obrotach	Standardowy termin płatności	Wyszczególnienie	% udział w obrotach	Standardowy termin płatności
Główni dostawcy (nazwa, kraj siedziby rejestrowej)			Główni odbiorcy (nazwa, kraj siedziby rejestrowej)		
1			1		
2			2		
3			3		

Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską

4			4		
5			5		
Pozostali			Pozostali		
Razem	100%		Razem	100%	

Uwagi:

8. Spełnienie warunków finansowania/kowenantów zawartych w umowie pożyczki:

☐ Tak

☐ Nie /wyjaśnienie/

9. Zmiany w strukturze właścicielskiej:

☐ Tak /wymagany opis zmiany/

☐ Nie

10. Zmiany w kadrze zarządzającej:

☐ Tak /wymagany opis zmiany/

☐ Nie

11. Zmiany w strukturze grupy kapitałowej:

☐ Tak /wymagany opis zmiany/

☐ Nie

12. Stan zatrudnienia na koniec kwartału:

13. Zmiana głównego PKD prowadzonej działalności:

☐ Tak /wymagany opis zmiany/

☐ Nie

14. Informacja na temat zmiany adresu siedziby:

☐ Tak /wymagany opis zmiany/

☐ Nie

15. Potwierdzamy, że Oświadczenia Pożyczkobiorcy w zakresie spełniania kryteriów kwalifikowalności złożone w § 13 Umowy Inwestycyjnej są aktualne

☐ Tak

Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską

☐ Nie

16. **Oświadczenie: środki z udzielonej pożyczki nie są przeznaczane na finansowanie działalności, która jest wykluczona w ramach programu Programie Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021–2027 (FENG), w ramach Priorytetu FENG.01 Wsparcie dla przedsiębiorców, Działania FENG.01.02 Fundusz Transformacji Cyfrowej i Przyjaznej dla Środowiska, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego:**

☐ Tak

☐ Nie

17. **Czy przeważający przedmiot działalności (kod PKD) ujawniony w KRS / CEIDG odpowiada faktycznie prowadzonej przez Państwa głównej działalności gospodarczej?**

☐ Tak

☐ Nie / proszę wskazać faktyczny główny przedmiot działalności /

18. **Aktualne zestawienie zagranicznych dostawców i odbiorców towarów lub usług:**

Nazwa podmiotu	Adres	Numer Rejestracyjny

19. **Jeśli dotyczy, prosimy o wskazanie kodów taryfy celnej (CN) dla towarów będących przedmiotem transakcji realizowanych poza Unią Europejską, w podziale na poszczególne podmioty (kontrahentów).**

Nazwa podmiotu	Kod taryfy celnej

Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską

20. Czy nastąpiła zmiana beneficjentów rzeczywistych (CRBR) lub sposobu reprezentacji spółki (łącznie z prokurentami)?

☐ Tak /wymagany opis zmiany /

☐ Nie

21. W przypadku odpowiedzi twierdzącej, prosimy o informację, czy którakolwiek z nowo powołanych osób (beneficjentów rzeczywistych lub reprezentantów) spełnia kryteria uznania za osobę zajmującą eksponowane stanowisko polityczne (PEP) lub osobę znaną jako bliski współpracownik / członka rodziny PEP (RCA) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (ustawa AML).

☐ Tak /wymagany opis zmiany/

☐ Nie

☐ Nie dotyczy

22. Dokumenty tożsamości reprezentantów są aktualne i nie zostały zastrzeżone:

☐ Tak

☐ Nie

……..
Podpisy zgodne z reprezentacją

Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską

Załączniki:

1. Bilans, Rachunek zysków i strat/F-01, Rachunek przepływów pieniężnych (jeśli sporządzany)
2. Zaświadczenia ZUS i US
3. *Wyciągi bankowe, faktury, inne dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków z pożyczki zgodnie z celem

Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską

PEŁNOMOCNICTWO

do dysponowania rachunkiem bankowym

Do: Agencja Rozwoju Przemysłu S.A.

Do wiadomości: [Bank…..]

W celu zabezpieczenia wierzytelności Agencji Rozwoju Przemysłu S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000037957, REGON: 006746410, NIP: 5260300204, o kapitale zakładowym w wysokości …….. zł wpłaconym w całości, należnych od **……** z siedzibą w ……. przy ul. ……. nr ……., [kod, miejscowość], wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ……., …….. Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ……, REGON ……, NIP: ……, o kapitale zakładowym w wysokości ……. zł wpłaconym w całości („**Mocodawca**”), z tytułu umowy inwestycyjnej nr ……., zawartej …… 202… r.,

Mocodawca oświadcza:

że począwszy od …… 202… r., udziela Agencji Rozwoju Przemysłu S.A. z siedzibą w Warszawie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem bankowym nr …….. prowadzonym przez Bank ……, w szczególności do wglądu do rachunku, wydawania bankowi poleceń do dokonywania przelewu z tego rachunku na rachunek Agencji Rozwoju Przemysłu S.A., dokonywania blokady tego rachunku do wysokości nieprzekraczającej wymagalnego zadłużenia Mocodawcy z tytułu umowy inwestycyjnej na dzień ustanowienia blokady, pod warunkiem niewywiązywania się Mocodawcy z umowy inwestycyjnej, w szczególności przekroczenia terminów płatności rat kapitałowych lub odsetkowych o więcej niż 14 dni.

Mocodawca ponadto oświadcza, że:

1) Bank ma prawo dokonać realizacji dyspozycji składanych przez Pełnomocnika bez dokonywania weryfikacji, czy doszło do niewywiązania się przez Mocodawcę z ww. umowy inwestycyjnej w jakimkolwiek jej zakresie,
2) Bank ma prawo dokonać blokady ww. rachunku do każdej wskazanej przez Pełnomocnika kwoty, bez dokonywania każdorazowo weryfikacji wysokości zadłużenia Mocodawcy na dzień ustanowienia blokady z tytułu ww. umowy inwestycyjnej,
3) pełnomocnictwo nie podlega odwołaniu i wygasa po spłaceniu wszelkich należności wynikających z umowy inwestycyjnej, o których mowa na wstępie.

[miejscowość], …… 202… r.

……..

Załącznik 6 do Umowy Inwestycyjnej nr …

podpisy w imieniu Mocodawcy

OŚWIADCZENIE BANKU

Oświadczamy, że przyjmujemy do wiadomości upoważnienie w zakresie dysponowania rachunkiem bankowym nr …… prowadzonym przez Bank …….. złożone przez **……** z siedzibą w ……. przy ul. ……. nr ……, [kod, miejscowość], wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ……., …… Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ……., REGON ……., NIP: ……., o kapitale zakładowym w wysokości ……. zł wpłaconym w całości i zobowiązujemy się realizować dyspozycje Agencji Rozwoju Przemysłu S.A. z siedzibą w Warszawie (KRS 0000037957) w zakresie dotyczącym tego pełnomocnictwa.

……..... .....

Data i miejsce podpisy za Bank

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ARP

Administrator danych osobowych:

1. Informujemy, że Agencja Rozwoju Przemysłu S.A. z siedzibą w Warszawie KRS: 0000037957, NIP: 5260300204, REGON: 006746410 (dalej „ARP") jest administratorem danych osób fizycznych zawierających umowę, osób reprezentujących drugą stronę umowy, osób podanych do kontaktu, a także innych osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy.
2. Z ARP można skontaktować się telefonicznie, pod numerem (+48) 22 695 36 00, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem poczta@arp.pl oraz listownie przesyłając informacje na adres Agencja Rozwoju Przemysłu S.A., ul. Nowy Świat 6/12, 00-400 Warszawa, Centrum Bankowo Finansowe - wejście "C".

Inspektor ochrony danych:

ARP wyznaczyła inspektora ochrony danych, o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w ARP: iod@arp.pl, Agencja Rozwoju Przemysłu S.A., 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12, Centrum Bankowo Finansowe - wejście "C".

Cele, podstawy prawne przetwarzania danych:

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez ARP w celu:

1) spełnienia wymogów prawnych przez ARP, w szczególności podatkowych, rachunkowych i archiwizacyjnych (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
2) realizacji prawnie uzasadnionych interesów ARP jako administratora jakimi są m.in. prawidłowa realizacja zawartej Umowy, a także ustalenie, dochodzenie i obrona przed ewentualnymi roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

W przypadku gdy jest Pani/Pan drugą stroną umowy, ARP przetwarza Pani/Pana dane osobowe także w celu przygotowania, zawarcia i wykonania umowy (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Zakres danych:

1. W przypadku osób fizycznych, będących drugą stroną umowy z ARP oraz osób reprezentujących kontrahenta ARP zakres przetwarzanych danych obejmuje: imię (imiona), nazwisko, numer NIP lub PESEL, zajmowane stanowisko (pełniona funkcja) i miejsce pracy, dane kontaktowe oraz inne dane przekazane ARP.
2. W przypadku innych osób wskazanych do kontaktu lub osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy zawartej z ARP zakres przetwarzanych danych obejmuje: imię (imiona), nazwisko, zajmowane stanowisko (pełniona funkcja) i miejsce pracy, dane kontaktowe oraz inne dane przekazane ARP.

Odbiorcy danych:

Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską

1. Pani/Pana dane osobowe ARP może przekazywać podmiotom przetwarzającym je na zlecenie (np. doradcom, audytorom, podmiotom świadczącym usługi IT) oraz podmiotom uprawnionym do dostępu do danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np. sądy, organy ścigania).
2. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą PARP, minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, Komisja Europejska i podmioty przez nią wskazane, Europejski Trybunał Obrachunkowy, Najwyższa Izba Kontroli, Krajowa Administracja Skarbowa oraz inne organy uprawnione do kontroli i audytu środków europejskich, w zakresie niezbędnym do realizacji, monitorowania, kontroli, audytu i ewaluacji Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027.
3. Podmiotem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe w imieniu ARP jest ARP Informatyka sp. z o.o., który zapewnia obsługę teleinformatyczną procesów przetwarzania danych.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (rozumianego jako państwo znajdujące się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, EOG), ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

Okres przechowywania danych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa z ARP zostanie wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

Prawa związane z przetwarzaniem danych:

Przysługują Pani/Panu następujące prawa, które można zrealizować poprzez kontakt z inspektorem ochrony danych wyznaczonym w ARP (dane kontaktowe powyżej):

1) prawo dostępu do treści swoich danych,
2) prawo do sprostowania niekompletnych lub niepoprawnych danych,
3) prawo do usunięcia danych (bycia zapomnianym),
4) prawo do ograniczenia przetwarzania,
5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
6) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy jest Pani/Pan drugą stroną umowy z ARP.

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa).

Źródło pochodzenia danych:

Pani/Pana dane osobowe zostały udostępnione ARP przez drugą stronę umowy (kontrahenta).

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe ARP nie będzie podejmowała zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.

Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską

Klauzula informacyjna

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator danych

Administratorem Państwa danych jest Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, w zakresie, w jakim pełni funkcję Menedżera Funduszu Powierniczego, z siedzibą pod adresem: ul. Pańska 81/83, 00-834 Warszawa.

II. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych (IOD). Z IOD mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, adres e-mail iod@parp.gov.pl lub na adres siedziby Administratora.

III. Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FENG, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, ustanowienia zabezpieczeń, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz realizacji działań informacyjno-promocyjnych. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

IV. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub wykonujemy zadania w interesie publicznym albo sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a wszystkie te zobowiązania wynikają z poniższych przepisów prawa:

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby

Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058 z 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności,

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,

- ustawa wdrożeniowa,

- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,

2. Przygotowujemy i realizujemy umowy, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 lit 1 ust. b RODO).

3. Wyrazili Państwo zgodę na przetwarzanie danych dotyczących wizerunku i głosu. Zgoda ta może być wyrażona poprzez wyraźne działanie potwierdzające polegające na udziale w wydarzeniach związanych z Programem.

V. Rodzaje przetwarzanych danych

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, dane kontaktowe (typu: adres e-mail, nr telefonu), identyfikatory internetowe, miejsce pracy, w niektórych przypadkach także PESEL, NIP, REGON,

2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, w tym w szczególności: formę zaangażowania w projekcie, otrzymywane wynagrodzenie oraz wymiar czasu pracy,

3. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, m.in. doświadczenie zawodowe, numer uprawnień budowlanych, seria i numer dowodu osobistego,

4. dane dotyczące wizerunku i głosu osób biorących udział w wydarzeniach związanych z Programem. Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu.

VI. Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zlecono wykonywanie zadań w FENG,

2. Instytucji Audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenia 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r.,

3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FENG,

4. podmiotom, które wykonują usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VII. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane 10 lat po zakończeniu okresu kwalifikowalności FENG przez okres niezbędny do prawidłowego rozliczenia i zamknięcia działania FENG.01.02 Fundusz Transformacji Cyfrowej i Przyjaznej dla Środowiska pn. „Pożyczka na cyfrową i zieloną transformację przedsiębiorstw", a także do czasu przedawnienia roszczeń związanych z udziałem w Projekcie. Dane wizerunkowe będą przechowywane do momentu wycofania zgody lub osiągnięcia celu przetwarzania.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),

2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),

3. prawo do całkowitego usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym" – art. 17 RODO), jeżeli nie będą zachodziły inne przeciwskazania prawne,

4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),

5. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),

6. prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych,

7. prawo wniesienia skargi (art. 77 RODO) do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

Szczegółowe informacje o sposobie realizacji praw osób, których dane dotyczą dostępne są na stronie internetowej Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości w zakładce Ochrona danych osobowych.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

X. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

XI. Obowiązek informacyjny osoby ubiegającej się o udzielenie wsparcia

Na osobie ubiegającej się o udzielenie wsparcia spoczywa obowiązek poinformowania o treści niniejszej informacji wszystkich osób, których dane podaje dla celów uzyskania wsparcia, w szczególności ustanowienia zabezpieczeń.