

## Załącznik nr 7 do Umowy leasingu

## Tabela opłat dodatkowych

Rodzaj czynności / usługi	Wysokość opłaty / prowizji (netto)
<b>Opłaty związane z transakcją</b>	
Opłata manipulacyjna (Docs Fee) za rozpatrzenie wniosku i przygotowanie Umowy leasingowej (pobierana po akceptacji warunków oferty leasingowej, także w przypadku nie podpisania Umowy przez Korzystającego)	2%
<b>Opłaty związane z Umową</b>	
Zmiana Korzystającego	1 000 PLN
Zmiana okresu trwania Umowy Leasingu lub zmiana harmonogramu Umowy Leasingu na wniosek Korzystającego, zmiana harmonogramu w związku ze zmianą wartości Przedmiotu Leasingu w trakcie trwania Umowy Leasingu lub przeliczenie harmonogramu Umowy Leasingu.	500 PLN
Zmiana okresu trwania Umowy Leasingu: a) wydłużenie z wartości końcowej, b) przedterminowe zakończenie Umowy Leasingu w drodze porozumienia	do negocjacji
Inne aneksy/porozumienia na wniosek Korzystającego	0,1% - 1,5% wartości początkowej umowy, min. 300 PLN
Przygotowanie na wniosek Korzystającego zestawienia, raportu, rozliczenia i innej tego typu informacji dotyczącej Umowy Leasingu.	150 PLN
Zmiana zabezpieczeń lub zgoda na ich zwolnienie: a) przed całkowitą spłatą należności wynikających z Umowy Leasingu – na wniosek Korzystającego, b) po całkowitej spłacie należności.	a) 500 PLN + koszty rzeczywiste poniesione przez Finansującego b) koszty rzeczywiste poniesione przez Finansującego
Rozpatrzenie wniosku: zmiana Korzystającego (cesja Umowy Leasingu), wcześniejsze zakończenie Umowy Leasingu, zamiana harmonogramu opłat, (opłata jest pobierana gdy nie dojdzie do czynności, o którą wnioskuje Korzystający z przyczyn dotyczących Korzystającego)	200 PLN
Rozpatrzenie wniosku Korzystającego o zmianę zabezpieczeń umowy	250 PLN
Zmiana statusu prawnego Leasingobiorcy (w tym zmiana współników)	200 PLN
Zmiana terminu płatności rat wynagrodzenia na wniosek Korzystającego	200 PLN + koszty finansowania
Zmiana nazwy i/lub siedziby Korzystającego na jego wniosek	50 PLN
Prolongata płatności jednej opłaty leasingowej	od 100 PLN
<b>Czynności dotyczące ubezpieczeń</b>	
Opłata roczna za administrowanie polisą obcą	200 PLN
Wysłanie monitu w przypadku braku informacji o wznowieniu polisy w terminie określonym w OWUL	200 PLN
Niedostarczenie polisy w terminie określonym w OWUL	300 PLN
Opłata za obsługę nieopłaconej polisy przez Korzystającego lub zawarcie polisy przez Finansującego w przypadku niedotrzymania obowiązku ubezpieczenia przedmiotu leasingu przez Korzystającego	200 PLN
<b>Monitoring Umów</b>	
Wystawienie wezwania do zapłaty (monit)	50 PLN pierwszy monit, 80 PLN kolejne monity
Przygotowanie restrukturyzacji Umowy Leasingu w związku z nieterminowym regulowaniem zobowiązań przez Korzystającego	Opłata w wysokości 0,1% zobowiązań podlegających restrukturyzacji, nie mniej niż 800 PLN

do Polityki kredytowej wraz zasadami finansowania dla działalności leasingowej prowadzonej przez ARP Leasing Sp. z o.o.

Wystawienie przedsądowego wezwania do zapłaty	150 PLN
<b>Pozostałe czynności</b>	
Wydanie opinii dot. realizacji Umów Leasingu na wniosek Korzystającego	100 PLN
Przygotowanie na wniosek Korzystającego duplikatów dokumentów lub potwierdzenie dokumentów za zgodność z oryginałem	50 PLN
Wycena przedmiotów używanych	50 PLN + koszty rzeczoznawcy
Ustanowienie zabezpieczeń do Umowy Leasingu w postaci: wpisu do hipoteki, blokady rachunku bankowego, zastawu rejestrowego, przewłaszczenia, przelewu (cesji) wierzytelności	150 PLN + koszty rzeczywiste
Wysyłka faktury papierowej (brak zgody na e-fakturę)	15 PLN miesięcznie
Wysłanie duplikatów faktury klientowi w formie papierowej za raty leasingowe dokonywane później, niż w okresie dwóch miesięcy od daty sporządzenia dokumentu pierwotnego.	15 PLN
Wystawienie pełnomocnictwa do występowania przed organami administracji. Nie dotyczy czynności związanych z nabyciem przedmiotu przez Spółkę lub odbiorem przedmiotu od dostawcy	250 PLN + poniesione koszty
Brak/opóźnienie w przekazaniu skanu Protokołu Odbioru Przedmiotu Leasingu	1% ceny nabycia przedmiotu leasingu
Opóźnienie powyżej 30 dni przy wykupie Przedmiotu Leasingu po zakończeniu okresu leasingu	Opłata w wysokości zafakturowanej raty za przedostatni okres rozliczeniowy, nie mniej niż 500 zł. Opłata naliczana co 30 dni od zakończenia okresu leasingu do momentu wykonania wszelkich zobowiązań z tytułu umowy.
Uiszczenie mandatu w przypadku nieopłacenia go przez leasingobiorcę	100 PLN + koszty rzeczywiste
Inne, nie wymienione w niniejszej Tabeli Opłat i Prowizji	100 PLN + koszty rzeczywiste

1. Wszystkie kwoty podane w Tabeli Opłat i Prowizji, stanowią należności netto. Każdorazowo do kwoty opłaty ustalonej zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji doliczony zostanie podatek VAT wg aktualnej stawki (obecnie stawka podatku VAT: 23%).
2. Klient zapłaci Spółce kwotę brutto w wysokości i w terminie określonych przez Spółkę na Fakturze.
3. W każdym przypadku, gdy czynność dokonywana przez Spółkę w związku z umową powoduje poniesienie przez Spółkę wydatków lub kosztów, Klient ma obowiązek zapłacić Spółce te wydatki/koszty, niezależnie od opłat należnych zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji.
4. Każda z czynności/usług tego samego rodzaju jest wynagradzana osobno. W przypadku, gdy w danym czasie Spółka, wykonując czynności lub świadcząc usługi/czynności określone w Tabeli Opłat i Prowizji, uprawniona jest pobrać od Klienta kilka opłat/provizji tytułem różnych rodzajów czynności/usług, Spółka zawsze pobiera jedną, najwyższą opłatę/provizję oraz jest uprawniona do żądania zwrotu kosztów i wydatków poniesionych lub do poniesienia w związku z tymi czynnościami/usługami.
5. Klient przyjmuje do wiadomości, że Spółka może powstrzymać się od dokonania czynności/usługi do czasu wniesienia opłaty/provizji i zwrotu kosztów/wydatków lub uzależnić dokonanie czynności/usługi od uprzedniego wniesienia opłaty/provizji przez Klienta.
6. Osoby upoważnione, w zakresie i na zasadach określonych przez Zarząd Spółki, mają prawo akceptować obniżenia wysokości wymagalnych odsetek lub opłat należnych Spółce, wynikających z Tabeli Opłat i Prowizji, jednorazowo lub w całym okresie trwania umowy.
7. Zarząd ARP Leasing Sp. z o.o. jest uprawniony do uchwalenia zmian w Tabeli Opłat i Prowizji. Aktualna Tabela Opłat i Prowizji jest zawsze dostępna w siedzibie Spółki oraz na stronie internetowej [www.arpleasing.pl](http://www.arpleasing.pl).